

Vaše č.j.:  
Ze dne:

Naše č.j.: MUUO/14194/2019/ORM/nm  
Číslo spisu: 2604/2019  
Poč. listů: 7  
Poč. příloh: 5  
Poč. lis. př.: 11+PD

Vyřizuje: Michal Nezdařil  
Tel: 465 514 246  
E-mail: nezdaril@muuo.cz  
Datum: 6.5.2019  
Místo: Ústí nad Orlicí

## VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V RÁMCI ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1. Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Zpevněné plochy Dukla čp. 300
------------------------	-------------------------------

### 2. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Město Ústí nad Orlicí
Sídlo:	Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
IČ:	00279676
DIČ:	CZ00279676
Telefon, Fax:	+420 465 514 111, +420 465 525 563
Email:	podatelna@muuo.cz
Osoba oprávněný jednat jménem zadavatele:	Petr Hájek, starosta města
Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení:	Michal Nezdařil
Telefon:	+420 465 514 246, +420 777 736 551
Email:	nezdaril@muuo.cz

**adresa:** Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí  
**tel.:** +420 465 514 111  
**fax:** +420 465 525 563

**IČ:** 00279676 **DIČ:** CZ00279676  
**email:** podatelna@muuo.cz  
**web:** <http://www.ustinadorlici.cz>

**bankovní spojení:**  
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 9005-527611/0100  
**ID datové schránky:** bxcbwmg

### 3. Velikost veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Velikost veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele.
Předpokládaná hodnota:	1.850.000,- Kč bez DPH

### 4. Předmět plnění veřejné zakázky

CPV	Název
45 / 45000000-7	45 – Stavební práce

**Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava stávajících (575 m<sup>2</sup>) a výstavba nových (358 m<sup>2</sup>) zpevněných ploch v okolí bytového domu čp. 300. Podél budovy bude opravena zpevněná plocha příjezdové komunikace a místo pro vyhnutí a vybudovány budou nové zpevněné plochy ze zatravnovacích betonových tvárnic podél příjezdové komunikace.**

### 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:	srpen 2019 - září 2019
Místo plnění:	Ústí nad Orlicí

### 6. Způsob hodnocení nabídek

Kritéria pro hodnocení nabídek:	Základním hodnotícím kritériem nabídek veřejné zakázky bude <b>hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH</b> , při respektování všech uvedených specifikačních podmínek.
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 7. Prokázání kvalifikace

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti (analogicky dle § 74 odst. 1 až 3 zákona), profesní způsobilosti (analogicky dle § 77 odst. 1 zákona).

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této výzvě.

**Doklady prokazující základní a profesní způsobilost** musí **prokazovat splnění** požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje pro předložení čestného prohlášení využít vzorový formulář (viz příloha č. 2 této výzvy).

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, v prosté kopii.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii.

## 8. Použití poddodavatelů

Účastník je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít účastník tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje poddodavatele a popis části veřejné zakázky, které má v úmyslu poddodavateli zadat v rozsahu a za použití tabulky Seznam poddodavatelů, uvedené v příloze č. 4 této výzvy.

## 9. Nabídková cena

Účastník zpracuje nabídkovou cenu vlastní kalkulací dle vymezeného předmětu plnění a položkového rozpočtu.

Celková nabídková cena bude stanovena jako maximální, bude v sobě zahrnovat všechny související náklady (např. výrobní a pořizovací náklady, DPH, náklady na dopravu do místa plnění, náklady na balné, poštovné, pojištění, clo, apod.).

Cena může být po předložení nabídky měněna pouze v případě změny sazby DPH. Zálohy ze strany zadavatele nebudou dodavateli poskytovány.

Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí být účastníkem rozepsána v položkovém rozpočtu, který je součástí přílohy č. 5.

## 10. Návrh smlouvy

Součástí nabídky účastníka bude i vypracovaný návrh smlouvy na pořízení předmětu plnění.

Návrh smlouvy, do které účastník doplní své identifikační údaje, datum a nabídkovou cenu tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

11. Způsob zpracování nabídky	
Obecné požadavky na zpracování nabídky:	<p>Každý účastník o veřejnou zakázku musí splnit požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.</p> <p>Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace účastníka na tuto veřejnou zakázku bude zpracována elektronicky v českém jazyce.</p> <p>V případě, že dokumenty nebude podepisovat přímo statutární orgán účastníka, je nutné k nabídce přiložit podepsanou plnou moc k zastupování účastníka.</p> <p>Zadavatel připouští podání nabídek pouze v elektronické podobě.</p>
Požadavky na nabídku podávanou elektronicky:	<p>Nabídku v elektronické formě podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného na <a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a>.</p> <p>Všechny dokumenty, u kterých zadavatel požaduje jejich podepsání oprávněným zástupcem účastníka a které jsou součástí elektronicky podávané nabídky, musí být podepsané platným kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněné osoby účastníka a opatřeny příslušným časovým razítkem nebo musí být jako původně podepsané listiny před zařazením do elektronické nabídky digitalizovány procesem autorizované konverze.</p> <p>Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné po přihlášení do elektronického nástroje na <a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a> v manuálu dodavatele.</p> <p>V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jiřího Čajku, vedoucího oddělení informatiky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, e-mail: <a href="mailto:cajka@muuo.cz">cajka@muuo.cz</a>.</p> <p>V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte helpdesk provozovatele elektronického nástroje, e-mail: <a href="mailto:podpora@ezak.cz">podpora@ezak.cz</a>, tel.: +420 538 702 719</p>
Požadavky na sestavení a řazení nabídky:	<p>Účastník sestaví nabídku v tomto pořadí:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1).</li> <li>2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (vzor v příloze č. 2).</li> <li>3. Doklad prokazující splnění profesní způsobilosti.</li> <li>4. Podepsaný návrh smlouvy (vzor v příloze č. 3).</li> <li>5. Oceněný položkový rozpočet (v příloze č. 5)</li> </ol>

	<p>6. Případný seznam poddodavatelů (vzor v příloze č. 4).</p> <p>7. Ostatní informace zadavatele, které tvoří nabídku.</p> <p>8. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci, jsou-li nutné (například plná moc).</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění

Dodatečné informace:	<p>Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám.</p> <p>Dodatečné informace budou poskytnuty zájemci na základě písemné žádosti, která bude doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel odešle a zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.</p>
----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:	<p>Účastníci podají své nabídky tak, aby byly zadavateli doručeny <b>nejpozději do 4.6.2019 do 9:00 hod.</b></p> <p>Za rozhodující pro doručení nabídky v elektronické formě je její úplné vložení do certifikovaného elektronického nástroje, dostupného dálkovým přístupem na:</p> <p><a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a></p>
Místo podání nabídek:	<p>Nabídka podávána v elektronické formě, podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného dálkovým přístupem na:</p> <p><a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a></p>

## 14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

## 15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou až do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

## 16. Další podmínky veřejné zakázky

Nabídka v rámci veřejné zakázky musí být zpracována v plném rozsahu předmětu jejího plnění.

Každý účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh lze nalézt na profilu zadavatele [https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html).

## 17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení za níže uvedených podmínek a dále analogicky za podmínek uvedených v ustanovení § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky, neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaložil na účast v soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit případné dodatečné informace na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se dodatečná informace považuje za doručenou všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit a zveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

Tato výzva a zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Ústí nad Orlicí dne 13.5.2019 pod číslem usnesení 424/20/RM/2019.

V Ústí nad Orlicí, dne 14.5.2019

**Petr Hájek**  
starosta města

**Seznam příloh:**

- Příloha č. 1: Krycí list veřejné zakázky k doplnění údajů účastníkem
- Příloha č. 2: Prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace včetně položkového rozpočtu