

Vaše č.j.:  
Ze dne:

Naše č.j.: MUUO/13568/2022/ORM/knp  
Číslo spisu: 4477/2022  
Poč. listů: 7  
Poč. příloh: 5  
Poč. lis. př.: 10 + PD

Vyřizuje: Tomáš Knapovský, DiS.  
Tel: 465 514 237  
E-mail: knapovsky@muuo.cz  
Datum: 21.02.2022  
Místo: Ústí nad Orlicí

## VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V RÁMCI ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

| 1. Název veřejné zakázky |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:   | Stavební úpravy MK ul. Špindlerova |

| 2. Identifikační údaje zadavatele            |   |
|--|---|
| Název:                                       | Město Ústí nad Orlicí   |
| Sídlo:                                       | Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí   |
| IČ:  | 00279676  |
| DIČ:   | CZ00279676  |
| Telefon, Fax:                                | +420 465 514 111, +420 465 525 563  |
| Email:                                       | podatelna@muuo.cz   |
| Osoba oprávněný jednat jménem zadavatele:    | Petr Hájek, starosta města  |
| Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení: | Tomáš Knapovský, DiS., odbor rozvoje města  |
| Telefon:                                     | +420 465 514 237, +420 777 736 552  |
| Email:                                       | knapovsky@muuo.cz   |
| Profil zadavatele:                           | <a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a> |

adresa: Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí  
tel.: +420 465 514 111  
fax: +420 465 525 563

IČ: 00279676 DIČ: CZ00279676  
email: podatelna@muuo.cz  
web: <http://www.ustinadorlici.cz>

bankovní spojení:  
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 19-420611/0100  
ID datové schránky: bxcbwmg

| 3. Velikost veřejné zakázky a druh zadávacího řízení |   |
|--|---|
| Velikost veřejné zakázky:                            | Veřejná zakázka malého rozsahu  |
| Druh zadávacího řízení:                              | Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele. |
| Předpokládaná hodnota:                               | 2.430.000,- Kč bez DPH  |

| 4. Předmět plnění veřejné zakázky   |                     |
|---|---------------------|
| CPV   | Název               |
| 45 / 45000000-7   | 45 – Stavební práce |
| Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava účelové asfaltové komunikace s doplněním 15 parkovacích míst z vegetační dlažby v ul. Špindlerova, před bytovými domy čp. 1127, 1128 a 1131, dle projektové dokumentace a rozpočtu vypracovaných firmou IMARI spol. s r.o. |                     |

| 5. Doba a místo plnění veřejné zakázky |                           |
|--|---------------------------|
| Doba plnění:                           | květen 2022 – červen 2022 |
| Místo plnění:                          | Ústí nad Orlicí           |

| 6. Způsob hodnocení nabídek     |  |
|---------------------------------|--|
| Kritéria pro hodnocení nabídek: | Základním hodnotícím kritériem nabídek veřejné zakázky bude <b>hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH</b> , při respektování všech uvedených specifikačních podmínek. |

| 7. Prokázání kvalifikace  |  |
|---|--|
| <p>Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Zadavatel požaduje prokázání <u>základní způsobilosti</u> (analogicky dle § 74 odst. 1 až 3 zákona) a <u>profesní způsobilosti</u> (analogicky dle § 77 odst. 1 zákona).</p> <p>Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této výzvě.</p> |  |

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje pro předložení čestného prohlášení využít vzorový formulář (viz příloha č. 2 této výzvy).

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence v prosté kopii.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii.

## 8. Použití poddodavatelů

Účastník je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít účastník tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje poddodavatele a popis části veřejné zakázky, které má v úmyslu poddodavateli zadat v rozsahu a za použití tabulky Seznam poddodavatelů, uvedené v příloze č. 4 této výzvy.

## 9. Nabídková cena

Účastník zpracuje nabídkovou cenu vlastní kalkulací dle vymezeného předmětu plnění na příslušnou část veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako maximální, bude v sobě zahrnovat všechny související náklady (např. výrobní a pořizovací náklady, náklady na dopravu do místa plnění, náklady na balné, poštovné, pojištění, clo, apod.).

Cena může být po předložení nabídky měněna pouze v případě změny sazby DPH. Zálohy ze strany zadavatele nebudou dodavateli poskytovány.

Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí být účastníkem rozepsána v položkovém rozpočtu - příloha č. 5.

## 10. Návrh smlouvy

Součástí nabídky účastníka bude i vypracovaný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy na pořízení předmětu plnění.

Návrh smlouvy, do které účastník doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

| 11. Způsob zpracování nabídky                |   |
|--|---|
| Obecné požadavky na zpracování nabídky:      | <p>Každý účastník o veřejnou zakázku musí splnit požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.</p> <p>Krycí list nabídky, čestná prohlášení a návrh smlouvy musí být podepsány oprávněným zástupcem účastníka.</p> <p>V případě, že dokumenty nebude podepisovat přímo statutární orgán účastníka, je nutné k nabídce přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování účastníka.</p> <p>Zadavatel připouští podání nabídek pouze v elektronické podobě.</p>  |
| Požadavky na nabídku podávanou elektronicky: | <p>Nabídku v elektronické formě podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného na <a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a>.</p> <p>Všechny dokumenty, u kterých zadavatel požaduje jejich podepsání oprávněným zástupcem účastníka a které jsou součástí elektronicky podávané nabídky, musí být podepsané platným kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněné osoby účastníka a opatřeny příslušným časovým razítkem nebo musí být jako původně podepsané listiny před zařazením do elektronické nabídky digitalizovány procesem autorizované konverze.</p> <p>Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné po přihlášení do elektronického nástroje na <a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a> v manuálu dodavatele.</p> <p>V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jiřího Čajku, vedoucího oddělení informatiky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, e-mail: <a href="mailto:cajka@muuo.cz">cajka@muuo.cz</a>.</p> <p>V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte helpdesk provozovatele elektronického nástroje, e-mail: <a href="mailto:podpora@ezak.cz">podpora@ezak.cz</a>, tel.: +420 538 702 719</p> |
| Požadavky na sestavení a řazení nabídky:     | <p>Účastník sestaví nabídku v tomto pořadí:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1).</li> <li>2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (vzor v příloze č. 2).</li> <li>3. Doklad prokazující splnění profesní způsobilosti.</li> <li>4. Podepsaný návrh smlouvy (vzor v příloze č. 3).</li> <li>5. Případný seznam poddodavatelů.</li> <li>6. Oceněné položkové rozpočty (v příloze č. 5)</li> </ol>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>7. Ostatní informace zadavatele, které tvoří nabídku.</p> <p>8. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci, jsou-li nutné (například plná moc).</p> |
|--|---|

## 12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění

|                      |  |
|----------------------|--|
| Dodatečné informace: | <p>Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám.</p> <p>Dodatečné informace budou poskytnuty zájemci na základě písemné žádosti, která bude doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel odešle a zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.</p> |
|----------------------|--|

## 13. Lhůta a místo pro podání nabídek

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Lhůta pro podání nabídek: | <p>Účastníci podají své nabídky tak, aby byly zadavateli doručeny <b>nejpozději do 15.03.2022 do 9:00 hod.</b></p> <p>Za rozhodující pro doručení nabídky v elektronické formě je její úplné vložení do certifikovaného elektronického nástroje, dostupného dálkovým přístupem na:</p> <p><a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a></p> |
| Místo podání nabídek:     | <p>Nabídka podávána v elektronické formě, podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného dálkovým přístupem na:</p> <p><a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a></p>  |

## 14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

## 15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou až do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

## 16. Další podmínky veřejné zakázky

Nabídka v rámci veřejné zakázky musí být zpracována v plném rozsahu předmětu jejího plnění.

Každý účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh lze nalézt na profilu zadavatele:

[https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel sděluje k § 6 odst. 4 zákona následující zdůvodnění:

k oblasti sociálně odpovědného zadávání:

S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách neuvedl požadavky na minimální roční obrat dodavatele, je tak plnění umožněno malým a středním podnikům. S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách nezakázal podíl poddodavatelů, je plnění zakázky otevřeno i jim a na plnění veřejné zakázky se mohou podílet. S ohledem na skutečnost, že zadavatel neuvedl požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci osob, které budou stavební práce poskytovat, je zakázka přístupná i osobám znevýhodněným na trhu práce, např. osobám nekvalifikovaným. Projekt je řešen bezbariérově, je tedy zajištěna dobrá dostupnost i osobám se zdravotním postižením.

k oblasti environmentálně odpovědnému zadávání:

Zadavatel požaduje likvidaci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, což je v souladu s ekologickými a právními požadavky.

k oblasti inovací:

Zadavatel požaduje provedení prací dle nejnovějších norem a technických požadavků.

## 17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení za níže uvedených podmínek a dále analogicky za podmínek uvedených v ustanovení § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky, neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaložil na účast v soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit případné dodatečné informace na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se dodatečná informace považuje za doručenou všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit a zveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele ([https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)). V takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

Tato výzva a zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Ústí nad Orlicí dne 21.02.2022 pod číslem usnesení 2559/116/RM/2022.

V Ústí nad Orlicí, dne

**Petr Hájek**  
starosta města

**Seznam příloh:**

- Příloha č. 1: Krycí list veřejné zakázky k doplnění údajů účastníkem
- Příloha č. 2: Prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu