

# Smlouva o dílo

dle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

kterou uzavřeli

## Objednatel:

### Město Ústí nad Orlicí

Sychrova 16, 562 01 Ústí nad Orlicí

IČO:

002 796 76

DIČ:

CZ00279676

bankovní spojení:

19-420611/0100

zastoupené:

**Petrem Hájkem**, starostou

ID datové schránky:

bxcbwmg

ve věcech obchodních

je oprávněna jednat:

[redacted]

tel. +420 [redacted] e-mail: [redacted]@muuo.cz

ve věcech technických

je oprávněna jednat:

[redacted]

tel. +420 [redacted] e-mail: [redacted]@muuo.cz

dále jen „objednatel“

a

## Zhotovitel:

### FORCORP GROUP spol. s r. o.

Sídlo:

Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany

Jednající:

Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti

ID datové schránky: gdx6vdp

ve věcech obchodních

je oprávněn jednat: Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti, tel.

+420 [redacted] e-mail: [redacted]@forcorp.cz

ve věcech technických

je oprávněn jednat: [redacted] provozní vedoucí, tel. +420 [redacted] e-mail:

[redacted]@forcorp.cz

IČO:

27841031

DIČ:

CZ27841031

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s., č. účtu: 43-1947270227/0100

dále jen „zhotovitel“

společně také „strany“ nebo „smluvní strany“

Tato smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení, v rámci kterého byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvýhodnější (dále jen jako „výběrové řízení“).

## 1. Předmět smlouvy a místo plnění

- 1.1. Předmětem této smlouvy jsou vztahy obou smluvních stran při poskytování úklidových prací a služeb (dále také „práce“ či „služby“) v souladu s předloženou nabídkou a hygienickými normami v prostorách administrativní budovy Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Dělnická 219, 562 01 Ústí nad Orlicí. Vztahy neupravené touto smlouvou o poskytování úklidových prací a služeb se řídí platným právním řádem, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
- 1.2. Práce zahrnují úklid prostor – kanceláře, chodby, schody, kuchyňky, sociální zařízení a další provozní prostory městského úřadu. Výměry podlahových ploch, druh jejich krytiny, rozměry a provedení oken a další údaje technické specifikace jsou uvedeny v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (příloha č. 1 – Technická specifikace – výměry podlahových ploch, rozměry a provedení oken). Rozsah a specifikace úklidových služeb, a četnost činností jednotlivých úkonů je specifikována v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2 Technická specifikace úklidových služeb – kategorie prostor, rozsah a četnost činností). Z rozsahu úklidu jsou vyjmuty všechny počítače a jejich příslušenství (monitory, klávesnice, myš apod.). S touto výpočetní technikou nemají zaměstnanci zhotovitele povoleno manipulovat.
- 1.3. Práce budou prováděny denně (mimo sobot, nedělí a svátků). Pracovní doba pravidelného denního úklidu je uvedena v příloze č. 2 - Technická specifikace úklidových služeb – kategorie prostor, rozsah a četnost činností.
- 1.4. Každý zaměstnanec zhotovitele je povinen:
  - a) hlásit všechny zjištěné závady v přidělených úklidových prostorách a informovat o nich zástupce objednatele ve věcech technických formou zápisu do knihy závad, v závažných případech i telefonicky,
  - b) evidovat skutečný příchod a odchod z pracoviště pomocí čipové karty, kterou poskytne objednatel,
  - c) dodržovat předpisy bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku organizace,
  - d) dodržovat zásady pro správné hospodaření s přidělenými čisticími prostředky a pomůckami,
- 1.5. Zaměstnancům zhotovitele není povoleno používat telefony objednatele a přijímat soukromé návštěvy na pracovišti.
- 1.6. Úklidový materiál, včetně použití mopovacích vozíků s příslušenstvím, vysavačů atd. je součástí ceny.

## 2. Práva a povinnosti zhotovitele

- 2.1. Zhotovitel se s účinností od **1. 1. 2024** zavazuje provádět pro potřeby objednatele, vlastními zaměstnanci, prostředky a na vlastní náklady, není-li stanoveno jinak, úklidové práce a služby, jejichž druh a rozsah je specifikován v této smlouvě a jejich přílohách.
- 2.2. Zhotovitel odpovídá objednateli:
  - a) za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných úklidových prací a služeb, za dodržování příslušných předpisů a dalších norem při používání čisticích, mycích, dezinfekčních a technických prostředků a dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných úklidových prací a služeb,

- b) za škody na majetku objednatele, eventuálně zdraví zaměstnanců, klientů a návštěvníků objednatele, vzniklé protiprávním jednáním nebo porušením platných předpisů a norem zaměstnanci zhotovitele a zhotovitelem,
- c) za odevzdání všech věcí nalezených zaměstnanci zhotovitele na místech, které byly v uklízených prostorách zapomenuty nebo ztraceny zaměstnanci, klienty, popř. návštěvníky objednatele a objednatelem, které neslouží pro výkon činnosti zhotovitele, ale mají charakter osobních věcí (zejména klíče, peníze, cennosti a osobní doklady),
- d) za řádné poučení zaměstnanců provádějících úklidové práce a služby o dodržování zásad bezpečnosti práce a pohybu na pracovišti, o protipožární ochraně majetku objednatele.
- 2.3. Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním konkrétních úklidových prací a služeb, jejichž rozsah, specifikace a četnost činností jednotlivých úkonů je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou neprovedenou službu a každý i započatý den prodlení, a to až do doby provedení služby. Odstranění reklamované vady oznámí a předá zástupce zhotovitele zástupci objednatele ve věcech technických. V případě, že prodlení zhotovitele přesáhne 10 kalendářních dnů, zvyšuje se sjednaná smluvní pokuta dle věty předchozí na 1 000,- Kč za každou neprovedenou službu a za jedenáctý a každý další i započatý kalendářní den prodlení, a to až do doby provedení služeb. Prodlení delší jak 21 kalendářních dnů nebo více prodlení či opakující se prodlení v plnění dohodnutých termínů se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 2.4. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provádět úklidové práce a služby pouze bezúhonnými osobami, které podepíší v pracovních smlouvách zákonem stanovenou mlčenlivostí o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem sjednaných úklidových prací a služeb v prostorách Městského úřadu Ústí nad Orlicí. Zhotovitel se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost a nepoužívat žádné informace získané výkonem činnosti v prostorách Městského úřadu Ústí nad Orlicí. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle věty první a druhé trvá i po zániku této smlouvy. V případě nálezu jakéhokoli dokumentu s citlivými a osobními údaji mimo prostory kanceláří, je zaměstnanec zhotovitele povinen tyto dokumenty neprodleně vrátit objednateli.
- 2.5. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu hlásit ztrátu či poškození klíčů a karet ke vstupům do prostor Dělnické 219. V případě ztráty či poškození karty, klíčů je zhotovitel povinen uhradit veškeré náklady a škody s tím související. Zhotovitel bere na vědomí, že tyto náklady mohou zahrnovat i náklady na výměnu celého klíčového systému, náklady na zajištění bezpečnosti objektu do výroby a instalace nového klíčového systému atp. Veškeré náklady a škody související se ztrátou či poškozením karet a v případě nezabezpečení objektů objednatele v souladu s jeho požadavky nese rovněž zhotovitel.
- 2.6. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat, zda zhotovitel provádí úklidové služby a další sjednané služby v souladu s touto smlouvou, a za její nedodržení je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu dle článku 2.3. této smlouvy. Prokazatelné opakované porušení výše uvedeného požadavku zhotovitelem bude ze strany objednatele považováno za podstatné porušení smlouvy o dílo s důsledkem odstoupením od smlouvy v souladu s článkem 5.1. této smlouvy.
- 2.7. Všichni zaměstnanci zhotovitele musí být prokazatelně seznámeni a pravidelně proškolení v oblasti pracovních postupů při provádění úklidových prací, používání a střídání mycích a dezinfekčních prostředků, bezpečnostních a protipožárních předpisů, platných v objektech objednatele a předpisů a postupů týkajících se nakládání s odpady. Zhotovitel se zavazuje provádět úklid stabilními pracovníky, ne pracovníky sezónními (změna osob může nastat pouze v případě čerpání dovolených nebo nemoci stávajících pracovníků úklidu s tím, že „záskokový“ personál bude předem stávajícími pracovníky úklidu zaučen tak, aby byl úklid prováděn v požadované kvalitě).

- 2.8. Zhotovitel před podpisem této smlouvy předloží objednateli jmenný seznam všech pracovníků (svých zaměstnanců), kteří se budou na realizaci plnění dle této smlouvy podílet. Vstup do prostor Městského úřadu Ústí nad Orlicí, v době mimo hodin určených ke vstupu veřejnosti do budovy, bude povolen pouze zaměstnancům zhotovitele uvedeném na tomto seznamu. Na základě tohoto seznamu budou jednotlivým zaměstnancům zhotovitele přiděleny klíče a kódovací karty.
- 2.9. Při odchodu jsou zaměstnanci zhotovitele povinni zavřít okna, zhasnout světla a budovu zakódovat pomocí kódovacích karet.
- 2.10. Zhotovitel čestně prohlašuje, že tyto pracovníci jsou způsobilí odborně a zdravotně, že si je vědom případných právních následků z nesplnění této podmínky, včetně povinnosti náhrady škody způsobené objednateli případně třetím osobám. Jakákoliv změna v předaném seznamu pracovníků zhotovitele musí být v předstihu projednána se zástupcem objednatele ve věcech technických.
- 2.11. Zhotovitel je též povinen být připraven kdykoliv doložit objednateli na vyžádání uzavřené pracovní smlouvy mezi zhotovitel a jeho zaměstnanci provádějícími úklid.
- 2.12. Všichni zaměstnanci zhotovitele musí být na jeho náklady vybaveni odpovídajícími ochrannými pomůckami, oděvem a obuví v potřebném množství, s ohledem na hygienické předpisy a normy.
- 2.13. Zhotovitel je povinen ohlásit objednateli (jeho zástupci ve věcech technických) neprodleně všechny zjištěné závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích, a dále potřebu doplňování hygienických potřeb (toaletního papíru, papírových ručníků, tekutého mýdla, a sáčků do odpadkových košů).

### 3. Práva a povinnosti objednatele

- 3.1. Objednatel zajistí zpřístupnění objektu a umožní vstup zaměstnancům zhotovitele do všech prostorů, které mají být uklizeny – proti podpisu a zárukám předá klíče od místností, kterých se úklid týká.
- 3.2. Objednatel zajistí pro zhotovitele místnost vhodnou k uložení potřebných pomůcek, čisticích prostředků a příslušenství k úklidovým pracím.
- 3.3. Objednatel (zástupce objednatele ve věcech technických) je povinen reklamovat písemně zjevné vady kvality provedení sjednaných úklidových prací a služeb okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do následujícího provádění příslušného druhu sjednaných úklidových prací a služeb. Uplatnění reklamace musí obsahovat:

- a) popis reklamace,
- b) čas a termín zjištění,
- c) podpis oprávněné osoby objednatele

Kontakty zhotovitele pro uplatnění reklamace:

Kontaktní osoba zhotovitele:  provozní vedoucí

e-mail: @forcorp.cz

mobil: +420 

Provedení změny v kontaktní osobě nevyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.

- 3.4. Objednatel se touto smlouvou zavazuje k bezplatnému poskytování vody a elektrické energie zhotoviteli při výkonu sjednaných úklidových prací a služeb.
- 3.5. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předávat informace potřebné k zajištění činnosti zhotovitele podle článku I. této smlouvy.

#### 4. Cena prací, platební podmínky

4.1. Cena odpovídající rozsahu a druhu poskytovaných úklidových prací a služeb byla stanovena dohodou obou smluvních stran a činí:

4.1.1. Měsíční cena za úklidové práce v celé budově prováděné s četností alespoň 1x měsíčně: 8.948,34 Kč bez DPH

4.1.2. Cena za 1 cyklus úklidových prací prováděných v celé budově v intervalu 2x ročně (bez mytí oken): 459,20 Kč bez DPH/1 cyklus

Cena celkem za 1 rok (tj. za 2x ročně) 918,40 Kč bez DPH

4.1.3. Cena za 1 cyklus úklidových prací prováděných v celé budově v intervalu 1x za kalendářní čtvrtletí: 2.548,16 Kč bez DPH/1 cyklus

Cena celkem za 1 rok (tj. za 4x ročně) 10.192,64 Kč bez DPH

4.1.4. Cena za mytí oken 2x ročně v celé budově včetně rámců oken, venkovních parapetů a čištění vnitřních horizontálních žaluzií: 6.349,80 Kč bez DPH/1x ročně

Cena celkem za 1 rok (tj. za mytí 2 x ročně) 12.699,60 Kč bez DPH

**4.1.5. Celková cena služeb dle odst. 4.1.1. až 4.1.4. za 1 rok (12 měsíců) plnění dle této smlouvy je sjednána částkou ve výši: 131.190,72 Kč bez DPH**

Ke sjednaným cenám bude připočtena DPH dle platné sazby v době plnění.

4.2. Uvedená cena dle bodu 4.1. obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletnímu a řádnému poskytování úklidových služeb zhotovitelem, zejména náklady na mzdy a pojištění zaměstnanců, náklady na čisticí stroje, čisticí, úklidové a dezinfekční prostředky, náklady na doplňování prostředků pro hygienický program tj. papírové ručníky, toaletní papír, tekutá mýdla, sáčky do odpadkových košů (potřeby pro hygienický program nejsou předmětem plnění dle této smlouvy a budou poskytovány pro tyto účely objednatel).

4.3. Objednatel neposkytuje zálohy. Úhrada za poskytované úklidové práce a služby bude prováděna měsíčně, na základě daňového dokladu (dále také „faktury“), vystavené zhotovitelem do 15. kalendářního dne následujícího měsíce, ve kterém byly úklidové práce a služby prováděny. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.

4.4. V případě prodloužení objednatele se splacením úhrady poskytovaných úklidových prací a služeb je zhotovitel oprávněn naúčtovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné pohledávky za každý den prodlení.

4.5. Cena za případné další úklidové práce a služby nad četnost a rozsah jednotlivých úkonů stanovených touto smlouvou, bude stanovena výpočtem podle skutečně provedených prací a hodinové sazby (sazby za 1 m<sup>2</sup>) za další úklid. Sazby jsou stanoveny takto:

4.5.1. hodinová sazba za mimořádný úklid: 185,00 Kč bez DPH/hod. (např. po malování, stavebních úpravách, havárii apod.)

4.5.2. cena za celoplošné hloubkové čištění kobereců mokrou cestou: 44,00 Kč bez DPH/m<sup>2</sup>

4.5.3. cena za čištění čalouněného nábytku mokrou cestou (paušální cena za kus): 100,00 Kč bez DPH/kus (např. kancelářské a konferenční židle)

4.5.4. cena za mytí oken nad rámec intervalu dle odst. 4.1.4. včetně rámců oken, venkovních parapetů a čištění vnitřních horizontálních žaluzií: 40,00 Kč bez DPH /m<sup>2</sup>

4.6. Provedení úklidových služeb a prací uvedených v článku 4. odstavce 4.5. není součástí předmětu plnění této smlouvy a tyto služby si objednatel bude objednávat podle svých

případných potřeb a rozpočtových možností u zhotovitele samostatně, a to na základě individuálních objednávek. Dílčí objednávka bude obsahovat:

- číslo objednávky,
- datum objednávky,
- předmět plnění (specifikovaný rozsah plnění)
- místo plnění,
- lhůtu plnění,
- podpis oprávněné osoby poskytovatele.

Pro úhradu za případné další úklidové práce a služby uvedené v článku 4. odstavce 4.5. platí ustanovení uvedená v odstavci 4.3. této smlouvy.

- 4.7. Provedení úklidových služeb a prací uvedených v článku 4. odstavce 4.5. je možné teprve poté, kdy proběhnou úkony objednatele stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dále v souladu s interní směrnicí objednatele. Následně bude mezi smluvními stranami uzavřena příslušná písemná dílčí objednávka.
- 4.8. Objednatel je oprávněn jednostranně omezit rozsah či četnost úklidu, a to zejména z důvodu rekonstrukce, malování nebo jiné provozní změny. Písemné omezení, které lze učinit též elektronickou formou na e-mailovou adresu, musí být doručeno odpovědnému zástupci zhotovitele nejméně 2 pracovní dny přede dnem, od kterého objednatel takto omezuje rozsah či četnost úklidu.
- 4.9. Objednatel se zavazuje písemně sdělovat zhotoviteli případné mimořádné provozní změny, které mohou mít vliv na provádění úklidu, a to alespoň 1 kalendářní den předem. Toto sdělení lze učinit též elektronickou formou na e-mailovou adresu. Jedná se zejména o změny z důvodu konání mimořádných zasedání či akcí. V takovýchto případech je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli změnu času provádění úklidu a zhotovitel je povinen takovýto požadavek respektovat.
- 4.10. Neprovedené úklidové služby z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány.

## **5. Odstoupení od smlouvy**

- 5.1. Objednatel je oprávněn po dobu 3 měsíců po podpisu smlouvy provést detailní snímek práce zhotovitele a posoudit, zda jsou práce prováděny dle zadání a v požadované kvalitě. Pokud se prokáže, že práce tak, jak byly popsány, nejsou provedeny (četnost, kvalita, včasnost, technické provedení), je tato nedostatečnost důvodem k penalizaci dle článku 2. odstavce 2.3. této smlouvy a při opakovaném porušení, byl-li zhotovitel na takové porušení alespoň jednou písemně upozorněn během dvou po sobě následujících měsíců, k okamžité výpovědi k prvnímu dni následujícího měsíce.
- 5.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel nedokáže, bez odůvodněných příčin, náležitě provádět práce, nebo bezdůvodně zastaví provádění prací nebo jestliže zhotovitel nedodržuje plnění svých povinností, které jsou stanovené touto smlouvou.
- 5.3. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce počínaje prvním dnem měsíce, následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli. Během výpovědní lhůty je zhotovitel povinen provádět veškeré práce, sjednané touto smlouvou, pokud nedojde k jiné dohodě smluvních stran. Dojde-li k jiné dohodě, není během výpovědní lhůty objednatel vázán touto smlouvou ve smyslu zadání prací. Výpověď bude mít písemnou podobu a bude doručena zhotoviteli.
- 5.4. Pokud zhotovitel ani na druhou výzvu objednatele neodstraní v požadovaném termínu nedostatky díla, má objednatel právo vypovědět smlouvu s výpovědní lhůtou 30 dní. Výpověď bude mít písemnou podobu a bude doručena zhotoviteli.

5.5. Smlouva může být dále během smluveného období ukončena dohodou smluvních stran. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce, počínaje prvním dnem měsíce, následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Během výpovědní lhůty je zhotovitel povinen provádět veškeré práce, sjednané touto smlouvou, pokud nedojde k jiné dohodě smluvních stran. Dojde-li k jiné dohodě, není během výpovědní lhůty objednatel vázán touto smlouvou ve smyslu zadání prací. Výpověď bude mít písemnou podobu a bude doručena zhotoviteli.

## 6. Prohlášení zhotovitele k mezinárodním sankcím

6.1. Jako zhotovitel touto smlouvou sjednané veřejné zakázky prohlašuji, že:

6.1.1. Nejsem zhotovitelem ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576, tj. nejsem:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).

6.1.2. Nevyužiji při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené pod bodem 6.1.1. písm. a) – c), pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

6.1.3. Neobchoduji se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízím takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

6.1.4. Žádné finanční prostředky, které obdržím za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupním fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

6.2. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré změny proti prohlášení v bodě 6.1. tohoto článku, pokud nastanou v průběhu plnění veřejné zakázky dle této smlouvy.

6.3. Pokud objednatel zjistí, že zhotovitel učinil nepravdivé prohlášení dle bodu 6.1. tohoto článku nebo že neoznámil bezodkladně změny dle bodu 6.2. tohoto článku, sdělí tuto skutečnost objednatel zhotoviteli a objednatel je v takovém případě oprávněn od této smlouvy s okamžitou platností odstoupit.

6.4. Odstoupí-li objednatel od smlouvy dle výše popsaného ujednání tohoto článku smlouvy, je zhotovitel povinen nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne sdělení objednatele dle bodu 6.3. tohoto článku vrátit objednateli veškeré finanční prostředky poskytnuté objednatelem zhotoviteli v souvislosti s plněním dle této smlouvy.

6.5. Následně obě smluvní strany projednají způsob, výši a formu úhrady za plnění poskytnuté zhotovitelem do doby odstoupení objednatele od této smlouvy, přičemž zhotovitel bere na vědomí, že v případě nepravdivého prohlášení může být úhrada odmítnuta zcela.

## 7. Závěrečná ustanovení

7.1. Smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**. Zhotovitel je povinen zahájit plnění služeb, které jsou předmětem této smlouvy od **1.1.2024**.

7.2. Změna sjednané ceny uvedená v odst. 4.1.1. až 4.1.4. této smlouvy ze strany zhotovitele je po podpisu smlouvy možná po písemné dohodě s objednatelem z těchto důvodů:

- a) cenu je možné zvýšit/snížit od **1. 1.** aktuálního roku o inflaci/deflaci předcházejícího kalendářního roku. Při výpočtu inflačního/deflačního nárůstu/poklesu bude postupováno podle indexu růstu/poklesu spotřebitelských cen za předcházející kalendářní rok, který publikuje Český statistický úřad,
- b) úprava sjednané ceny služeb je přípustná, kromě předešlého písmene, i v případech vzniku nových nebo změny stávajících všeobecně závazných právních předpisů, které prokazatelně způsobí změnu kalkulace ceny poskytovaných služeb,
- c) úprava sjednané ceny služeb je přípustná, kromě předešlých písmen, i v případě změny rozsahu uklízených prostor.

Tyto změny cen poskytovaných služeb budou řešeny formou písemného dodatku smlouvy o dílo.

- 7.3. Smluvní strany se dohodly na tom, že věci neupravené touto smlouvou se budou řídit ustanoveními občanského zákoníku. V případě rozporu mezi touto smlouvou a jejími přílohami mají vždy přednost ujednání této smlouvy.
- 7.4. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka zhotovitele, kterou v postavení účastníka výběrového řízení podal do výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Zajištění úklidu v administrativní budově Městského úřadu Ústí nad Orlicí, Dělnická 219**“. Podkladem pro uzavření této smlouvy je rovněž zadávací dokumentace k uvedené zakázce včetně všech jejích příloh. Jestliže ze zadávací dokumentace k zakázce nebo z nabídky zhotovitele vyplývají zhotoviteli povinnosti vztahující se k realizaci předmětu této smlouvy, avšak tyto povinnosti nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny, strany se pro tento případ dohodly, že i tyto povinnosti zhotovitele jsou součástí obsahu závazkového vztahu založeného touto smlouvou a zhotovitel je povinen je dodržet.
- 7.5. Objednatel v souladu s ustanovením § 6 odstavce 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, trvá na dodržování zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu daného zákona. S ohledem na charakter předmětu zakázky objednatel zejména požaduje po zhotoviteli, aby v průběhu plnění dle této smlouvy dodržoval níže uvedené povinnosti:
  - a) aby zhotovitel zajistil, že úklidové prostředky potřebné k plnění této smlouvy budou, tam kde je to možné a efektivní, ekologicky šetrnými výrobky,
  - b) aby zhotovitel dodržoval a zajistil dodržování pracovněprávních předpisů (zejména zákoníku práce a zákona o zaměstnanosti) vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy budou podílet,
  - c) aby zhotovitel v případě, že k plnění dle této smlouvy využije poddodavatele, zabezpečil plnění férových podmínek v dodavatelském řetězci, tedy zejména, aby smlouvy mezi zhotovitelem a jeho poddodavatelem obsahovaly obchodní podmínky obdobné, jako jsou obchodní podmínky této smlouvy (se zohledněním rozsahu a charakteru poddodávky), a zejména, aby řádně a včas hradil dluhy svým poddodavatelům,
  - d) aby zhotovitel ve zvýšené míře dbal na ochranu životního prostředí, a to v rozsahu, ve kterém to realizace předmětu plnění dle této smlouvy dovoluje, přijímal vhodná opatření k ochraně životního prostředí, zejména předcházel znečišťování nebo poškozování životního prostředí a minimalizoval nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí a při realizaci předmětu plnění zvolil přednostně takové materiály, předměty a postupy, které mají co nejmenší negativní dopad na životní prostředí, pakliže splní požadavky objednatele dle této smlouvy,
  - e) aby zhotovitel v míře, kterou připouští řádné plnění předmětu dle této smlouvy, využíval pro komunikaci a korespondenci prostředky elektronické komunikace, minimalizoval



spotřebu kancelářského materiálu, používal výrobky z recyklovaného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů, nebo výrobky opakovaně použitelné.

- 7.6. Není-li touto smlouvou stanoveno jinak, platí, že zásilka podaná k poštovní přepravě se považuje za doručenou pátým dnem od jejího předání k přepravě, když za převzetí zásilky odpovídá adresát a tento je povinen učinit veškeré kroky k tomu, aby zásilka byla převzata. Smluvní strany se zavazují oznámit druhé smluvní straně jakoukoliv změnu identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. Hovoří-li se v této smlouvě o doručování (zasílání písemností) druhé smluvní straně, doručuje se na poslední známou adresu, e-mailovou adresu nebo do datové schránky druhé smluvní strany. V pochybnostech se má za to, že se jedná o poslední adresu, e-mailovou adresu nebo datovou schránku, písemně sdělenou druhé smluvní straně, na které je běžně přijímána korespondence, resp. adresu uvedenou na první straně této smlouvy.
- 7.7. Smluvní strany se dohodly na vyhodnocování kvality prováděných úklidových prací a služeb, které jsou předmětem této smlouvy, a to 1x v období 1-3 měsíců formou protokolu zpracovaného zhotovitelem po prohlídce prostor určených k úklidu. Toto vyjádření může být použito zhotovitelem za účelem prokázání kvality prováděných úklidových prací a služeb pouze pro období, jehož se protokol týká. Toto vyjádření ale nemá vliv na reklamaci prokazatelných vad a nedostatků, na které objednatel poukáže.
- 7.8. Tato smlouva o dílo může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými smluvními stranami. K návrhům dodatků smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit nejpozději do 15 dnů od doručení. Jiné zápisy, protokoly a podobně se za změnu smlouvy nepovažují.
- 7.9. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel.
- 7.10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že její uveřejnění zajistí objednatel. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
- 7.11. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a každá ze smluvních stran obdrží její originální vyhotovení podepsané elektronickým podpisem obou stran v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě objektivních technických problémů a prokazatelné časové tísni může být smlouva, po vzájemné dohodě smluvních stran, uzavřena v listinné podobě.

*Doložka dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Tato smlouva o dílo byla schválena Radou města Ústí nad Orlicí dne 4.12.2023 pod číslem usnesení 923/37/RM/2023.*

V Ústí nad Orlicí, dne

za objednatele:

.....  
Petr Hájek, starosta

Mgr. Irena Jelínková

V Olomouci

za zhotovitele:

.....  
Mgr. Irena Jelínková,  
jednatelka společnosti

Elektronicky podepsal(a)

Mgr. Irena Jelínková

Datum: 2023.12.15

13:57:18 CET

Digitálně podepsal Petr Hájek  
Datum: 18.12.2023 09:37:46 +01:00

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace – výměry podlahových ploch, rozměry a provedení oken

Příloha č. 2 - Technická specifikace úklidových služeb – kategorie prostor, rozsah a četnost činností

**Příloha č. 1 smlouvy - Technická specifikace - výměry podlahových ploch, rozměry a provedení oken (budova Dělnická 219, Ústí nad Orlicí)**

Označení místnosti	Podlaží	Specifikace místnosti	Druh podlahové krytiny	Kategorie místnosti	Podlahová plocha v m <sup>2</sup>	Počet oken	Výplň okna včetně rámu v m <sup>2</sup>	Rozměr okna v cm	Druh okna
	přízemí		pryžová venkovní čistící rohož	I	12,85	0	x	x	x
	přízemí		textilní čistící rohož, dlažba	B	9,58	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	B	39,26	1	2,14	145 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	A	15,60	1	1,38	125 x 110	hliníkové vnitřní, fixní
	přízemí		dlažba	A	16,10	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	A	16,10	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	D	3,75	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	2,80	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	1,50	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	5,00	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	D	0,98	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	2,64	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	2,05	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	A	6,83	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	D	0,99	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	-	-	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	C	12,54	2	2,66	90 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	H	5,66	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	B	12,45	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	F	7,82	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	D	2,60	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	D	1,75	0	x	x	x
	přízemí		koberec	A	19,05	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	A	13,63	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	A	25,88	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	G	33,78	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	G	33,78	1	0,89	60 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		koberec	G	33,78	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	G	7,51	1	0,89	60 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	přízemí		dlažba	H	3,57	0	x	x	x
	přízemí		textilní čistící rohož, dlažba	B	5,02	0	x	x	x
	přízemí		dlažba	B	8,85	0	x	x	x
	přízemí		PVC	E	2,80	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	B	16,45	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		dlažba	B	16,45	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé

	I. patro		koberec	A	11,40	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	20,95	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	13,15	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	13,15	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	J	13,15	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		dlažba	B	39,30	1	2,14	145 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	C	14,90	1	2,66	180 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		dlažba	D	1,50	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	D	2,10	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	D	1,50	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	D	1,50	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	D	2,20	1	1,33	90 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		dlažba	B	3,80	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	C	9,30	2	2,66	90 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		dlažba	-	-	0	x	x	x
	I. patro		dlažba	D	3,80	0	x	x	x
	I. patro		koberec	A	12,90	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	12,70	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	20,85	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	22,40	2	4,36	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	14,80	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	14,75	1	3,1	210 x 147,5	plastové dvoukřídlové, otevíravé
	I. patro		koberec	A	14,75	1	2,18	147,5 x 147,5	plastové jednokřídlové, otevíravé
<b>Podlahová plocha celkem</b>					<b>564,14</b>	<b>Plocha oken celkem</b>	<b>83,55</b>		

**Přehled podlahových ploch dle krytiny a kategorie  
místnosti v m<sup>2</sup>**

Kobercové plochy celkem	307,79
Plocha dlažby celkem	226,1
PVC plocha celkem	2,8
Plocha čisticích zón celkem	27,45
Plocha oken včetně rámu celkem	83,55
Plocha dle místností typu A	268,89
Plocha dle místností typu B	134,71
Plocha dle místností typu C	36,74
Plocha dle místností typu D	36,66
Plocha dle místností typu E	2,8
Plocha dle místností typu F	7,82
Plocha dle místností typu G	41,29
Plocha dle místností typu H	9,23
Plocha dle místností typu I	12,85
Plocha dle místností typu J	13,15

**Příloha č. 2 smlouvy – Technická specifikace úklidových služeb – kategorie prostor, rozsah a četnost činností (budova Dělnická 219, Ústí nad Orlicí)**

**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie A –**

Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění nádob na odpadky včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Odstranění prachu z volných ploch psacích a jednacích stolů.</li> <li>• Odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, přepážek (vnitřního fixního okna) a vnějších ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí koberců a čisticích zón.</li> <li>• Mokrý vytírání podlah šatny.</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti.</li> <li>• Odstranění prachu z vypínačů, stolních svítidel, telefonů, tiskáren, kopírek či dalšího zařízení.</li> <li>• Vlhké stírání prachu a nečistot z křížů sedacího nábytku a podnoží u stolů.</li> <li>• Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel, prosklených částí nábytku a skleněných přepážek (vnitřního fixního okna).</li> <li>• Vlhké otření rizikových ploch (kliky dveří).</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích (celková plocha 0,96 m<sup>2</sup>)</li> <li>• Celkové vlhké stírání prachu či nečistot ze dveří a zárubní.</li> <li>• Stírání prachu ze svislých ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí prachu z čalouněného nábytku.</li> </ul>
1x za 3 měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 55 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 19 ks).</li> </ul>

<b>1x za 6 měsíců</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně ráků a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 30,44 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>Dle potřeby (min.1x měsíčně)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí odpadkových košů.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>

### Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie B –

Četnost	Činnost
<b>Denně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění nádob na odpadky včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Odstranění ohmatků ze dveří a jejich prosklených částí, klik, madel, vypínačů a jejich dezinfekce.</li> <li>• Omytí a dezinfekce zábradlí na schodištích a klik vstupních dveří.</li> <li>• Vlhké otření a dezinfekce sedacího nábytku.</li> <li>• Vysátí čisticích zón.</li> <li>• Mokrý vytírání podlah a schodů.</li> </ul>
<b>1x týdně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti.</li> </ul>
<b>1x měsíčně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích (celková plocha 16,71 m<sup>2</sup>).</li> <li>• Celkové vlhké stírání prachu či nečistot ze dveří a zárubní.</li> <li>• Vlhké omytí hasicích přístrojů a hydrantů.</li> </ul>
<b>1x za 3 měsíce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 32 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 6 ks).</li> </ul>
<b>1x za 6 měsíců</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně ráků a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 3,28 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>Dle Potřeby (min.1x měsíčně)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí nádob na odpadky.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>

**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie C –**

Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Vlhké mytí pracovních ploch linek a stolů.</li> <li>• Omytí horní a vnitřní pohledové části dřezů a baterií.</li> <li>• Odstranění ohmatků na dvířkách skříněk, z obkladů, dveří a klik.</li> <li>• Mokrě vytírání podlah (u koberců vysávání).</li> <li>• Výměna látkových utěrek a ručníků, doplňování papírových ručníků a utěrek.</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z vypínačů.</li> <li>• Vlhké otření obkladů a omyvatelných stěn (celková plocha 3,61 m<sup>2</sup>).</li> <li>• Vlhké otření rizikových ploch a dezinfekce (kliky dveří).</li> <li>• Praní látkových ručníků a utěrek z kuchyněk (celkový počet ručníků 9 ks/1 týden a celkový počet utěrek 9 ks/1 týden; praní zajistí vlastními silami dodavatel, a to včetně pracích prostředků).</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké omytí svislých ploch nábytku.</li> <li>• Celkové vlhké stírání prachu či nečistot ze dveří a zárubní.</li> <li>• Vlhké omytí spotřebičů (lednice, mikrovlnné trouby; celkový počet spotřebičů 5 ks).</li> <li>• Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích (celková plocha 1,13 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
1x za 3 měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 6 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 4 ks).</li> </ul>
1x za 6 měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně rámců a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 2,74 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
Dle potřeby (min.1x měsíčně)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omytí nádob na odpady.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>

**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie D –**

Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Omytí umyvadel, baterií, toaletních mís a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí.</li> <li>• Omytí a vyleštění zrcadel.</li> <li>• Dezinfekce úchyťových míst (zásobníků mýdel a ručníků, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, splachovadel, klik, toaletních štětek apod.).</li> <li>• Omytí sprchových koutů.</li> <li>• Odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn.</li> <li>• Doplnování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky).</li> <li>• Vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn.</li> <li>• Mokrý vytírání podlah.</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omytí a vyleštění ploch sprchových koutů dezinfekčním prostředkem.</li> <li>• Vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru a ručníků apod.).</li> <li>• Vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem.</li> <li>• Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti.</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem.</li> <li>• Odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách.</li> <li>• Stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,7 m.</li> <li>• Omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích (celková plocha 0,54 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
1x za 3 měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 14 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 4 ks).</li> </ul>
1x za 6 měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně rámců a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 2,08 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
Dle potřeby (min. 1x měsíčně)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omytí nádob na odpadky.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>



**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie E –**

<b>Četnost</b>	<b>Činnost</b>
<b>Denně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, nerezových ploch.</li> <li>• Vlhké vytírání celé plochy podlahy saponátem a následná dezinfekce.</li> <li>• Odstranění nečistot ze spodních drážek dveří výtahu.</li> </ul>
<b>1x týdně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání obkladů, nerezových ploch a lišt či omyvatelných stěn (nerezové plochy čistit prostředky na alkoholové bázi).</li> </ul>
<b>1x měsíčně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké vyčištění dveří výtahu ve všech patrech.</li> </ul>
<b>Dle potřeby (min.1x měsíčně)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění žvýkaček či nálepek.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 1 ks).</li> </ul>

**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie F –**

<b>Četnost</b>	<b>Činnost</b>
<b>Na vyžádání (1x až 2x za 14 dní)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké vyčištění celé podlahové plochy.</li> <li>• Omytí zařizovacích předmětů.</li> <li>• Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti.</li> <li>• Omytí a vyleštění dřezu včetně vodovodní baterie.</li> </ul>
<b>1x za 3 měsíce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 2 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 1 ks).</li> <li>• Vlhké omytí obkladů stěn (celková plocha 16,58 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>1x za 6 měsíců</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně rámu a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 1,39 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>Dle potřeby (min.1x měsíčně)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>

**Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie G –**

Četnost	Činnost
Na vyžádání (1x až 2x za 14 dní)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Odstranění prachu z volných ploch psacích a jednacích stolů.</li> <li>• Odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří a vnějších ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí koberců.</li> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních parapetů.</li> <li>• Odstranění prachu z vypínačů.</li> <li>• Vlhké stírání prachu a nečistot z noh sedacího nábytku a podnoží u stolů.</li> <li>• Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel, prosklených částí nábytku.</li> <li>• Vlhké otření rizikových ploch (kliky dveří).</li> <li>• Mokré vytírání podlah v kuchyňce.</li> <li>• Praní látkových ručníků a utěrek z kuchyňky a jejich pravidelná výměna (celkový počet ručníků 1 ks/1 týden a celkový počet utěrek 1 ks/1 týden; praní zajistí vlastními silami dodavatel, a to včetně pracích prostředků).</li> <li>• Doplnování papírových ručníků.</li> <li>• Vlhké mytí pracovních ploch linek a stolů.</li> <li>• Omytí horní a vnitřní pohledové části dřezů a baterií.</li> <li>• Odstranění ohmatků na dvířkách skříněk, z obkladů, dveří a klik.</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celkové vlhké stírání prachu či nečistot ze dveří a zárubní.</li> <li>• Odstranění prachu z vypínačů.</li> <li>• Vlhké otření obkladů a omyvatelných stěn (celková plocha 1,05 m<sup>2</sup>).</li> <li>• Vlhké omytí spotřebičů (celkový počet spotřebičů 2 ks).</li> <li>• Stírání prachu ze svislých ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí prachu z čalouněného nábytku.</li> </ul>
1x za 3 měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 10 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 3 ks).</li> </ul>
1x za 6 měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně rámu a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 4,12 m<sup>2</sup>).</li> </ul>

Dle potřeby (min.1x měsíčně)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí odpadkových košů.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>
---------------------------------------	---

#### Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie H –

**Úklid prostor probíhá pouze za přítomnosti odpovědného pracovníka objednatele.**

Četnost	Činnost
Na vyžádání (1x až 2x za rok) *	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vysátí podlahové plochy a mokré vytírání podlahy.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 2 ks).</li> </ul>

\*cena za požadované činnosti musí být zahrnuta do měsíční ceny v bodě 4.1.2.smlouvy

#### Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie I –

Četnost	Činnost
Dle potřeby*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odstranění nečistot z pryžové čisticí rohože (zametení, popř. vysátí).</li> <li>• Odstranění sněhu, listí a nečistot ze schodiště před budovou (celková plocha 30,24 m<sup>2</sup>) a z přilehlého chodníku (celková plocha 16,85 m<sup>2</sup>).</li> <li>• Odstranění sněhu, listí a nečist v prostoru před zadním vstupem do budovy (celková plocha 4 m<sup>2</sup>).</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 2 ks).</li> </ul>

\*cena za požadované činnosti musí být zahrnuta do měsíční ceny v bodě 4.1.1.smlouvy

#### Pravidelný úklid – rozpis prací v prostoru kategorie J –

Četnost	Činnost
Na vyžádání (1x až 2 za 14 dní)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, přesun tříděného a netříděného odpadu na určené místo.</li> <li>• Odstranění prachu z volných ploch psacích a jednacích stolů.</li> <li>• Odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, přepážek a vnějších ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí koberců.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti.</li> <li>• Odstranění prachu z vypínačů.</li> <li>• Vlhké stírání prachu a nečistot z podnoží sedacího nábytku a stolů.</li> <li>• Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel, prosklených částí nábytku.</li> <li>• Vlhké otření rizikových ploch (kliky dveří).</li> </ul>
<b>1x měsíčně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celkové vlhké stírání prachu či nečistot ze dveří a zárubní.</li> <li>• Stírání prachu ze svislých ploch nábytku.</li> <li>• Vysátí prachu z čalouněného nábytku.</li> </ul>
<b>1x za 3 měsíce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlhké stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,7 m.</li> <li>• Odstranění prachu z osvětlovacích těles (celkový počet těles 3 ks).</li> <li>• Odstranění prachu z otopných těles a v prostoru za tělesy (celkový počet těles 1 ks).</li> </ul>
<b>1x za 6 měsíců</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí oken včetně rámu a parapetů, leštění prosklených částí.</li> <li>• Odstranění prachu z vnitřních horizontálních žaluzií (celková plocha žaluzií 1,89 m<sup>2</sup>).</li> </ul>
<b>Dle potřeby (min.1x měsíčně)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mytí odpadkových košů.</li> <li>• Odstranění pavučin.</li> </ul>

Upozornění:

Součástí předmětu plnění je rovněž pravidelné (dle aktuální potřeby) doplňování zásobníků hygienickými potřebami (tj. papírové ručníky, toaletní papír, tekutá mýdla, sáčky do odpadkových košů). Dodávka hygienických potřeb není předmětem plnění smlouvy a bude poskytována pro tyto účely objednatelem. Zhotovitel je povinen zahrnout do své ceny i náklady na doplňování výše uvedených hygienických potřeb.

**PRACOVNÍ DOBA PRAVIDELNÉHO DENNÍHO ÚKLIDU V MÍSTNOSTECH BUDOVY  
OZNAČENÝCH Č. 128-225**

<b>Den v týdnu</b>	<b>Doba provádění úklidu</b>
Pondělí	18:00 – 22:00 hod.
Úterý	16:00 – 22:00 hod.
Středa	18:00 – 22:00 hod.
Čtvrtek	16:00 – 22:00 hod.
Pátek	16:00 – 22:00 hod.

**PRACOVNÍ DOBA PRAVIDELNÉHO DENNÍHO ÚKLIDU V MÍSTNOSTECH BUDOVY  
OZNAČENÝCH Č. 100-127**

<b>Den v týdnu</b>	<b>Doba provádění úklidu</b>
Pondělí	7:00 – 11:00 hod.
Úterý	7:00 – 11:00 hod.
Středa	7:00 – 11:00 hod.
Čtvrtek	7:00 – 11:00 hod.
Pátek	7:00 – 11:00 hod.