

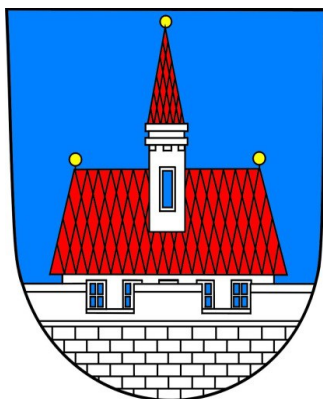


SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

# KULTURNÍ DŮM

## Ústí nad Orlicí

rekonstrukce kulturního domu a jeho bezprostředního okolí



## Město Ústí nad Orlicí

Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí  
IČ: 00279676, DIČ: CZ 00279676

vyhlašuje

- v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“),
- v souladu se soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24.dubna 1993 (dále „Soutěžní řád“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále „Stavební zákon“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), v platném znění,
- v souladu se zákonem č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále „Autorský zákon“), v platném znění,
- s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č.89/2012 sb., občanského zákoníku

### OTEVŘENOU ARCHITEKTONICKOU JEDNOFÁZOVOU PROJEKTOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH

### „KULTURNÍ DŮM ÚSTÍ NAD ORLICÍ“

(dále také jako „Soutěž“ nebo „Soutěž o návrh“)

a vydává tyto

### SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Ústí nad Orlicí dne 27.2.2024

## OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY
  - 1.1 Zadavatel
  - 1.2 Organizátor a Zpracovatel soutěžních podmínek
  - 1.3 Porota
  - 1.4 Přizvaní odborníci
  - 1.5 Pomocné orgány soutěže
- 2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ
  - 2.1 Předmět soutěže
  - 2.2 Soutěžní zadání
  - 2.3 Předpokládané investiční náklady
  - 2.4 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže
  - 2.5 Zohlednění témat New European Bauhaus
- 3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY
  - 3.1 Druh soutěže
  - 3.2 Účel a poslání soutěže
  - 3.3 Jazyk soutěže
  - 3.4 Elektronický nástroj
  - 3.5 Specifikace následné zakázky
  - 3.6 Hodnota následné zakázky
- 4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE
  - 4.1 Účastník soutěže
  - 4.2 Podmínky účasti v soutěži
  - 4.3 Prokázání splnění podmínek k účasti v soutěži
  - 4.4 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži
  - 4.5 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky
- 5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA
  - 5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů
  - 5.2 Soutěžní podklady
  - 5.3 Vysvětlení, změna či doplnění soutěžních podmínek a podkladů (dotazy)
  - 5.4 Prohlídka soutěžního místa
- 6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH
  - 6.1 Požadavky na soutěžní návrh
  - 6.2 Části soutěžního návrhu
  - 6.3 Grafická část
  - 6.4 Textová část
  - 6.5 Kontaktní údaje (Identifikace)
  - 6.6 Čestné prohlášení
  - 6.7 Prohlášení o autorství
  - 6.8 Obal soutěžního návrhu a označení
  - 6.9 Podmínky anonymity soutěžního návrhu
  - 6.10 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ
- 8 CENY A ODMĚNY
  - 8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži
  - 8.2 Ceny
  - 8.3 Odměny
  - 8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži
  - 8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn
  - 8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži
- 9 TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE
  - 9.1 Projednání soutěžních podmínek
  - 9.2 Zahájení soutěže
  - 9.3 Odevzdání soutěžních návrhů
  - 9.4 Přezkoušení návrhů
  - 9.5 Hodnotící zasedání poroty
  - 9.6 Protokol o průběhu soutěže
  - 9.7 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení
  - 9.8 Zpřístupnění soutěžních návrhů
  - 9.9 Ukončení soutěže, zrušení soutěže
  - 9.10 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži
  - 9.11 Veřejná výstava soutěžních návrhů
- 10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ
  - 10.1 Námitky
  - 10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele
- 11 AUTORSKÁ PRÁVA
  - 11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor
  - 11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel
- 12 OSTATNÍ PODMÍNKY
  - 12.1 Právní řád
  - 12.2 Klauzule o akceptování podmínek soutěže
  - 12.3 Informace o zpracování osobních údajů

# 1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

## 1.1 ZADAVATEL SOUTĚŽE O NÁVRH

Název:	Město Ústí nad Orlicí (dále také zadavatel)
Sídlo:	Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
IČ:	00279676
DIČ:	CZ00279676
Identifikátor datové schránky:	bxcbwmg
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html</a>
Zástupce zadavatele:	Petr Hájek, starosta města
Kontaktní údaje:	<a href="mailto:hajek@muuo.cz">hajek@muuo.cz</a> + 420 465 514 235

## 1.2 ORGANIZÁTOR SOUTĚŽE A ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

Název:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
IČ:	25533843
DIČ:	CZ25533843
Odpovědná osoba:	Pavel Mitáš
Kontaktní údaje:	<a href="mailto:pavel.mitas@rts.cz">pavel.mitas@rts.cz</a> +420 605 207 542

## 1.3 SOUTĚŽNÍ POROTA

### 1.3.1 Řádní členové poroty – závislí:

- **Petr Hájek** starosta města
- **Jiří Preclík** místostarosta města

### 1.3.2 Řádní členové poroty – nezávislí:

- **Ing. arch. Martina Buřičová** architektka, č. autorizace ČKA 03137
- **MgA Ondřej Císler PhD** architekt, č. autorizace ČKA 03548
- **Ing. arch. Ondřej Chybík** architekt, č. autorizace ČKA 04984

### 1.3.3 Náhradníci poroty – závislí:

- **Matouš Pořícký** místostarosta města
- **Ing. Michal Kokula** radní města



#### 1.3.4 Náhradníci poroty – **nezávislí**:

- **Ing. arch. Pavel Buryška** architekt, č. autorizace ČKA 04279

### 1.4 PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

- **Martin Hvězda** specialista na ekonomiku a rozpočty staveb
- **Ing. arch. Petra Coufal Skalická** městská architektka, č. autorizace ČKA 05189
- **Ing. arch. Eva Holásková** vedoucí odboru rozvoje města
- **Jaroslava Martináková** ředitelka PO Klubcentrum, zástupce provozovatele
- **Petr Strákoš** zastupitel města, zástupce nájemce

Porota může v průběhu soutěže požádat Zadavatele o přizvání dalších odborníků.

### 1.5 POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

- 1.5.1 Sekretář soutěže: Ing. Boris Vrbka, RTS a.s.  
Lazaretní 13, 615 00 Brno  
[boris.vrbka@rts.cz](mailto:boris.vrbka@rts.cz)  
+420 731 628 913
- 1.5.2 Přezkušovatel soutěžních návrhů: Pavel Mitáš, RTS a.s.  
Lazaretní 13, 615 00 Brno  
[pavel.mitas@rts.cz](mailto:pavel.mitas@rts.cz)  
+420 605 207 542

## 2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

### 2.1 PŘEDMĚT SOUTĚŽE

- 2.1.1 Předmětem soutěže je zpracování architektonického návrhu rekonstrukce kulturního domu Ústí nad Orlicí a jeho bezprostředního okolí tak, aby provozně vyhovoval dnešním požadavkům na využití. Hlavní sál slouží zejména pro plesy, taneční a prezentační akce. Ojedinele pro divadelní nebo filmová představení a pro výstavní činnost. Součástí objektu je bar, dva malé sály, zázemí pro účinkující, kanceláře, nezbytné sociální a technické zázemí včetně prostorové rezervy. Stávající studio zdravého pohybu a jógy a restaurační a ubytovací funkce v části objektu zůstává a nebude předmětem první fáze rekonstrukce objektu. Součástí zadání je ideový návrh řešení objektu jako celku a širšího okolí, které by byly realizovány v samostatné etapě v budoucnu dle finančních možností zadavatele.
- 2.1.2 Zadavatel vymezuje pomocně předmět Soutěže (a Následné zakázky) pomocí CPV kódů:
- |            |  |
|------------|--|
| 71200000-0 | Architektonické a související služby;                    |
| 71000000-8 | Architektonické, stavební, technické a inspekční služby; |
| 71320000-7 | Technické projektování;                                  |
| 71221000-3 | Architektonické služby pro budovy;                       |
| 71242000-6 | Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů.               |

## 2.2 SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

- 2.2.1 Podrobné požadavky Zadavatele na řešení předmětu soutěže jsou definovány v příloze **P\_1 Soutěžní zadání** a jsou stanoveny jako doporučující.
- 2.2.2 Řešení neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků

## 2.3 PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY

- 2.3.1 Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci záměru „Rekonstrukce Kulturního domu Ústí nad Orlicí“ činí **86.000.000 Kč bez DPH** pro objekt a **10.000.000 Kč bez DPH** pro úpravy veřejného prostoru v nejbližším okolí Kulturního domu dle rozsahu a komplexnosti. Předpokládané náklady na zpracování všech navazujících projektových dokumentací jsou ve výši cca **7.000.000 Kč bez DPH**. Předpokládané investiční náklady neobsahují ideovou část soutěže, tj. řešení širšího okolí a rekonstrukci objektu „hotelu Poprad“.

## 2.4 DŮSLEDKY NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE

- 2.4.1 Požadavky na řešení předmětu soutěže popsané v příloze **P\_1 Soutěžní zadání** se stanovují jako doporučené. Jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v článku 7.
- 2.4.2 Zadavatel doporučuje zohlednit:
- stavební program uvedený v **příloze P\_1 Soutěžních podmínek** (dále jen „Zadání“);
  - předpokládané investiční náklady a ekonomické možnosti zadavatele;
  - možné komerční využití přízemí a suterénu objektu;
  - respektovat provoz v navazující části objektu (studio zdravého pohybu a jógy, restaurace, ubytovna), který nebude součástí první fáze rekonstrukce kulturního domu;
  - veřejné prostranství bezprostředně navazující kulturní dům - „park Kociánka“.

## 2.5 ZOHLEDNĚNÍ TÉMAT NEW EUROPEAN BAUHAUS

- 2.5.1 Zadavatel doporučuje účastníkům soutěže zohlednit v návrhu témata New European Bauhaus, zejména:
- Udržitelnost**
- úsporný provoz a ekonomie stavby
  - vhodné materiály a konstrukce odpovídající požadavku udržitelnosti včetně aspektu oběhového hospodářství
  - adekvátnost návrhu, budoucí adaptabilita a vztah k prostředí
- Estetika**
- celková kvalita návrhu
  - inovativnost návrhu umožňující kvalitativní posun
  - přínos v rámci oboru
- Inkluze**
- inkluzivní program a provoz stavby
  - interdisciplinární realizační tým adekvátní zadání předmětu soutěže
  - komunikace záměru a akce

## 3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

### 3.1 DRUH SOUTĚŽE

Podle předmětu řešení se Soutěž vyhlašuje jako **architektonická**.

Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **otevřená**.

Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.

Podle účelu se Soutěž vyhlašuje jako **projektová**.

Soutěž je vyhlášena jako **anonymní**.

### 3.2 ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE

- 3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.2.2 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2 Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž návrhy byly v soutěži oceněny na 1. až 3. místě, přičemž:
- vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
  - v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
  - v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.
- 3.2.3 Návrh by měl respektovat ekonomické možnosti zadavatele v předpokládané výši investičních nákladů a v případě jejich překročení by mělo být dostatečně zdůvodněno autorem návrhu. Soutěž zároveň slouží k ověření výše zadavatelem stanovených investičních nákladů a její výsledky mohou vést k jejich aktualizaci.

### 3.3 JAZYK SOUTĚŽE

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce, vzhledem k jazykové příbuznosti je akceptován také jazyk slovenský.

### 3.4 ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

- 3.4.1 Soutěž bude uveřejněna v elektronickém nástroji „E-ZAK“ (na profilu zadavatele), prostřednictvím kterého bude probíhat veškerá komunikace mezi účastníky a zadavatelem včetně odevzdání digitální / elektronické části návrhu. Pro účast v soutěži je nutná registrace v tomto elektronickém nástroji.
- 3.4.2 **Zadavatel upozorňuje účastníky na funkční omezení elektronického portálu: tento portál neposílá notifikace při vložení aktualizace, účastník musí aktivně kontrolovat, zda je na portále uveřejněno vysvětlení podmínek nebo jiné informace.**



### 3.5 SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

- 3.5.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování následujících výkonových fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta:

FS 1 – Příprava včetně zajištění nezbytných průzkumů a podkladů pro projekt;  
*(konkrétní specifikace a přesné ocenění průzkumů požadovaných zpracovatelem pro zpracování projektové dokumentace, bude předmětem JŘBU)*

FS 2 – Dopracování návrhu stavby (*studie stavby a koncept návrhu interiérů*);

FS 3 – Projektová dokumentace pro vydání společného povolení;

FS 4 – Projektová dokumentace pro provádění stavby;

FS 5 – Projekt interiéru a orientačního systému;

FS 6 – Oceněný soupis prací a dodávek;

FS 7 – Autorský dozor

- 3.5.2 Předmětem následné zakázky může být rovněž zpracování nadstandardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, resp. související s budoucí realizací předmětem soutěže, např. obstaravatelská činnost, součinnost se zadavatelem, spolupráce při výběru dodavatele stavby, spolupráce se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání. O rozsahu potřebných nadstandardních a odborných služeb bude jednáno v rámci JBRÚ.

- 3.5.3 Bližší vymezení předmětu Následné zakázky vyplývá z návrhu všeobecných obchodních podmínek na plnění Následné zakázky, která jako nezávazný vzor pro účely Zadávacího řízení tvoří **přílohu PP\_4** těchto Soutěžních podmínek.

### 3.6 HODNOTA NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota následné zakázky činí cca **7.000.000,-Kč bez DPH**. Přesná výše pro honorář za provedení následné zakázky v rozsahu uvedeném v těchto soutěžních podmínkách bude stanovena v rámci JŘBU s ohledem na doporučené ceny dle Kalkulačky ČKA a s přihlédnutím k nezávazným nabídkovým cenám. Cena bude účastníkovi vyplacena v plné výši a v řádném termínu dle bodu 9.10.1. Získaná cena bude započtena do honoráře za první fázi (Dopracování návrhu stavby) a to tak, že bude odečtena od celkové ceny za plnění.

## 4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1 ÚČASTNÍK SOUTĚŽE

Účastníkem může být fyzická i právnická osoba, případně jejich společnost. Jak se účastník definuje v rámci soutěže, tak s ním bude jednáno v JŘBU a tak bude také vystupovat při případném podpisu smlouvy na následující zakázku.

Do podkladu **PP\_1\_Identifikační údaje** je nezbytné vyplnit další spolupracující osoby, autory nebo spoluautory. Toto složení týmu bude použito při zveřejňování výsledků soutěže.

## 4.2 PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI

- 4.2.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:
- a) prokážou, že nikdo z budoucích autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v žádosti o účast v soutěži a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
    - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
    - a.2) nejsou uvedeny v § 8 a 9 Soutěžního řádu ČKA, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
    - a.3) nejsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob;
    - a.4) nejsou členy samosprávných orgánů zadavatele a zaměstnanci úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, kteří se podíleli na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž; osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani návrhy podanými mimo soutěž;
  - b) splňují základní kvalifikační předpoklady podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ)
  - c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, plní profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
  - d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
  - e) jsou autorizovanými osobami podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru pozemní stavby, případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, případně autorizovanými architekty a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.
  - f) jsou osobami, na které nedopadají mezinárodní sankce proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině.

## 4.3 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI

- 4.3.1 Účastník prokáže pro účely splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1 písm. a) až e) Soutěžních podmínek předložením podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor tvoří **přílohu PP\_2\_Cestne prohlaseni** těchto Soutěžních podmínek.
- 4.3.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.2.1 písm. a), b) a f) Soutěžních podmínek samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení; splnění ostatních podmínek prokazují tyto fyzické osoby společně.
- 4.3.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.2.1 písm. a), b), c) a f) Soutěžních podmínek a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení; splnění ostatních podmínek prokazují tyto právnické osoby společně.

- 4.3.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.2.1 písm. d) a e) Soutěžních podmínek prostřednictvím jiné osoby.
- 4.3.5 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.2.1. písm. d) a e) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.3.6 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v Soutěži v rozsahu odpovídajícímu právnímu řádu země, ve které má sídlo.

#### **4.4 DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI**

- 4.4.1 Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2, 6.5 a 6.6.a 6.7 zadavatel jej vyzve prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK k vysvětlení či dodání požadovaných podkladů ve lhůtě do 3 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele. V případě, že účastník požadované dokumenty do uplynutí lhůty pro doplnění či vysvětlení nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže. Zadavatel má však právo prominout zmeškání stanovené lhůty nebo poslat žádost o vysvětlení či doplnění návrhu účastníka opakovaně. Zadavatel bude v případě uplatnění tohoto ustanovení postupovat vůči všem účastníkům soutěže v souladu se zásadou rovného zacházení, viz §6 ZZVZ.
- 4.4.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

#### **4.5 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY**

- 4.5.1 Účastník, který bude na základě výsledku JŘBU vyzván k uzavření Smlouvy, bude oprávněn předložit doklady o kvalifikaci v prosté kopii listin, přičemž Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly vybraným dodavatelem předloženy či nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 4.5.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

## **5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA**

### **5.1 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ**

- 5.1.1 Soutěžní podmínky, včetně všech jejich příloh, budou účastníkům Soutěže zpřístupněny ode dne uveřejnění formuláře o zahájení soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů na profilu zadavatele [https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)

### **5.2 SOUTĚŽNÍ PODKLADY**

- 5.2.1 Zadavatel poskytuje účastníkům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P_1	Soutěžní zadání
P_2	Katastrální mapa
P_3	Geodetické zaměření stavby
P_4	Městská památková zóna a historické podklady
P_5	Ortofoto
P_6	Fotodokumentace současného stavu
P_7	Informace o vedení stávajících inženýrských sítí
P_8	Územní plán
P_9	Vzor tabulka bilancí
PP_1	Vzor identifikační údaje
PP_2	Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění podmínek účasti
PP_3	Vzor prohlášení o autorství
PP_4	Nezávazná nabídková cena projekčních prací - vzor k vyplnění (.xls)
PP_5	Návrh všeobecných obchodních podmínek
PP_6	Pokyny pro podání soutěžního návrhu
PP_7	Schéma požadavků na zpracování a odevzdání soutěžního návrhu
PP_8	Vzor soutěžních panelů a vzor textové části

- 5.2.2 Účastníci Soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v Soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### 5.3 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ (DOTAZY)

- 5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek **pouze písemně pomocí elektronického nástroje E-ZAK**.
- 5.3.2 Zadavatel vysvětlení soutěžních podmínek, případně souvisejících dokumentů, uveřejní pouze v elektronickém nástroji zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace účastníka nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti účastníka.
- 5.3.3 Poslední termín pro podání žádosti účastníka o vysvětlení v oblasti organizačních aspektů soutěže končí 19 dnů před datem stanoveným pro odevzdání návrhů, v oblasti týkající se předmětu soutěže do 28 dnů před datem stanoveným pro odevzdání návrhů.
- 5.3.4 Zadavatel může soutěžní podmínky vysvětlit i bez předchozí žádosti účastníka. V takovém případě Zadavatel zveřejní vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele, a to ve lhůtách obdobně jako by tímto vysvětlením podával vysvětlení k žádosti účastníka (viz výše).
- 5.3.5 Pokud by spolu s vysvětlením soutěžní dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

## 5.4 PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

- 5.4.1 Společná prohlídka řešené lokality a interiéru kulturního domu se uskuteční **22.5.2024 ve 13 hodin**. Prohlídka bude probíhat bez přítomnosti porotců a přizvaných odborníků. Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude v ulici Smetanova před vstupem do kulturního domu. Z prohlídky bude pořízen protokol, který bude zveřejněn do 5 dnů od uskutečnění prostřednictvím elektronického nástroje na profilu Zadavatele.

## 6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

### 6.1 POŽADAVKY NA SOUTĚŽNÍ NÁVRH

- 6.1.1 **Závazné požadavky** na soutěžní návrh:
- Odevzdání všech požadovaných částí soutěžního návrhu
  - Včasné a řádné odevzdání soutěžního návrhu v listinné i elektronické formě
  - Dodržení anonymity soutěžního návrhu
- 6.1.2 Nesplnění závazných požadavků povede k vyřazení návrhu z hodnocení porotou a k vyloučení ze soutěže. Výjimku tvoří pouze případ chybného nebo chybějícího podání částí soutěžního návrhu podle odst. 4.3, 6.5, 6.6 a 6.7, u kterých může zadavatel účastníka vyzvat k jejich doplnění – viz. odst. 4.4.
- 6.1.3 **Doporučené požadavky:**  
Požadavky neuvedené v odstavci 6.1.1 jsou stanoveny jako doporučené a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z hodnocení a k vyloučení účastníka ze soutěže.

### 6.2 ČÁSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

- 6.2.1 Soutěžní návrh bude závazně obsahovat:
- a) grafickou část soutěžního návrhu (viz bod 6.3. Soutěžních podmínek)
  - b) textovou část soutěžního návrhu (viz bod 6.4. Soutěžních podmínek)
  - c) další části soutěžního návrhu (viz bod 6.5, 6.6 a 6.7. Soutěžních podmínek)

### 6.3 GRAFICKÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

- 6.3.1 Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil prezentaci grafické části soutěžních návrhů na 3 panelech. Zadavatel požaduje respektovat velikost panelů B1 (velikost 7000x1000mm) z lehkého materiálu pro výstavní účely, orientace na výšku.
- 6.3.2 Na každém panelu bude v pravém dolním rohu označeno místo o velikosti 30x30mm pro číslo, pod kterým bude návrh hodnocen porotou a v levém dolním rohu o velikosti 30x30mm s vepsaným pořadovým číslem panelu. Uprostřed každého panelu dole mezi čtverci pro označení bude uveden název soutěže „KULTURNÍ DŮM ÚSTÍ NAD ORLICÍ“
- 6.3.3 Doporučený obsah grafické části návrhu:
- Celková situace v měřítku 1:500
  - Půdorysy všech podlaží v měřítku 1:250
  - Pohledy v měřítku 1:250
  - Řezy v měřítku 1:250

- Axonometrie včetně okolních budov a veřejných prostranství 1:250
  - Zobrazení popisující koncepci řešení
  - Anotace popisující základní myšlenky návrhu
  - Minimálně 2 perspektivní zobrazení exteriéru stavby
  - Minimálně 2 perspektivní zobrazení interiéru stavby, z toho jedno z hlavního sálu
  - Další zobrazení dle uvážení soutěžících
- 6.3.4 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.3.3. Soutěžních podmínek. Jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.3.3. Soutěžních podmínek nebo požadavek na zachování anonymity soutěžních návrhů či požadovaný počet panelů (3 kusy). Pokud účastník předloží více panelů, budou porotě předloženy k hodnocení pouze panely 1-3.
- 6.3.5 Vzor doporučeného uspořádání soutěžních panelů je součástí **přílohy PP\_8\_Vzor soutěžních panelů a vzor textové části** a Zadavatel doporučuje, aby účastník zpracoval grafickou část dle tohoto podkladu.

## 6.4 TEXTOVÁ ČÁST SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

- 6.4.1 Zadavatel doporučuje, aby účastník předložil textovou část uspořádanou v sešitu formátu A4 na výšku, a to v rozsahu nejvýše 5 normostran (1800 znaků včetně mezer) doplněné obrazovým materiálem.
- 6.4.2 Titulní strana bude mít v pravém dolním rohu vyznačeno místo o velikosti 30x30mm pro číslo, pod kterým bude návrh hodnocen porotou.
- 6.4.3 Doporučený obsah textové části:
- Titulní strana
  - Náhled panelů z grafické části soutěžního návrhu – zmenšené výtisky formát A4
  - Anotace návrhu
  - Popis architektonického řešení – základní koncept
  - Popis provozního řešení
  - Popis řešení interieru
  - Popis technologického konceptu
  - Vyplněná tabulka bilancí podle vzoru dle podkladů soutěže
  - Libovolná další prezentace návrhu mimo vizualizace – skici, diagramy a schémata vysvětlující vhodnou formou hlavní principy návrhu
- 6.4.4 Nezávazná cenová nabídka  
Vyplněný vzor s návrhem budoucího honoráře za Následnou zakázku dle vzoru v podkladu **přílohy PP\_4**, podepsaný a naskenovaný nebo podepsaný elektronicky (nebude předložen porotě) bude odevzdán pouze elektronicky jako jeden soubor formátu .pdf prostřednictvím elektronického nástroje. (Nebude předložena porotě při hodnocení návrhů)
- 6.4.5 Kalkulace předpokládaných investičních nákladů dle vzoru v podkladu **přílohy PP\_9\_tabulka bilancí** bude odevzdána elektronicky jako jeden soubor formátu .xls prostřednictvím elektronického nástroje.

## 6.5 KONTAKTNÍ ÚDAJE (IDENTIFIKACE)

- 6.5.1 Další součástí soutěžního návrhu (přičemž níže uvedený dokument nebude předkládán soutěžní porotě před konečným rozhodnutím poroty o výběru soutěžních návrhů, které budou oceněny) je **dokument PP\_1\_identifikační údaje**, obsahující identifikační údaje účastníka soutěže.

- 6.5.2 Vyplněný vzor **PP\_1\_identifikační údaje** podepsaný a naskenovaný, nebo podepsaný elektronicky bude odevzdán elektronicky jako jeden soubor ve formátu \*.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

## 6.6 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

- 6.6.1 Vyplněný vzor **PP\_2\_čestné prohlášení** podepsaný a naskenovaný, nebo podepsaný elektronicky bude odevzdán elektronicky jako jeden soubor ve formátu \*.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

## 6.7 PROHLÁŠENÍ O AUTORSTVÍ

- 6.7.1 Součástí soutěžního návrhu je čestné prohlášení o autorství, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem soutěžního návrhu, součástí prohlášení je i podepsaná smlouva o společnosti, pokud účastníkem je více osob, s určením, který z účastníků bude určen k jednání se zadavatelem v průběhu JŘBU.
- 6.7.2 Vyplněný vzor **PP\_3\_prohlášení o autorství** podepsaný a naskenovaný, nebo podepsaný elektronicky bude odevzdán elektronicky jako jeden soubor ve formátu \*.pdf prostřednictvím elektronického nástroje.

## 6.8 OBAL SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU A OZNAČENÍ

- 6.8.1 Všechny části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou vloženy a zalepeny do pevného neprůhledného obalu pro ochranu návrhu proti poškození a otevření nepovolanými osobami. Obal bude označen nápisem „NEOTVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – KULTURNÍ DŮM ÚSTÍ NAD ORLICÍ“.
- 6.8.2 Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.
- 6.8.3 Všechny části návrhu budou označeny následovně:
- v pravém dolním rohu rámečkem 30x30 mm, do kterého sekretář vyznačí identifikační číslo návrhu;
  - v levém dolním rohu rámečkem 30x30 mm, do kterého soutěžící vyznačí pořadové číslo jednotlivých částí návrhu;
  - v dolní části uprostřed textem „KULTURNÍ DŮM ÚSTÍ NAD ORLICÍ“.
- 6.8.4 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

## 6.9 PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

- 6.9.1 Soutěžní návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a/nebo autora soutěžního návrhu (není-li s účastníkem totožný) a tím k porušení anonymity soutěžních návrhů.
- 6.9.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou (nebo jinou veřejnou přepravou zásilek) zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů**  
**Josefská 6**  
**118 00 Praha 1 - Malá Strana**



- 6.9.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 6.9.4 Pro zachování anonymity soutěžních návrhů je rovněž žádoucí, aby účastníci odstranili případné identifikační údaje z vlastností elektronicky předkládaných dokumentů. V názvech souborů nesmí být žádné informace o autorovi.
- 6.9.5 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel, sekretář či porota zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

## 6.10 DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY

- 6.10.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky a požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 ods. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.
- 6.10.2 Účastníky, jejichž návrhy vyřadí porota z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

## 7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

### 7.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 7.1.1 Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy porotou hodnoceny, se bez pořadí významnosti stanovují následovně:
- a) míra naplnění soutěžního zadání;
  - b) celková (architektonická a urbanistická) kvalita řešení budovy a veřejného prostranství;
  - c) ekonomická přiměřenost a realizovatelnost návrhu;
  - d) vhodnost navrhovaného řešení pro plnění funkce a účelu budovy
- 7.1.2 Hodnocení kritérií, jež nelze vyjádřit číselně, bude provedeno porotou na základě jejich znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v Soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.
- 7.1.3 Očekává se, že účastníci Soutěže budou hledat taková řešení, která povedou k co nejúspornějším řešením a současně ekonomicky k co nejvýhodnějšímu využití objektu. Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši pořizovacích nákladů **104 milionů Kč bez DPH**, ale v rozumné míře i budoucích provozních nákladů, tedy v logickém a efektivním provozním uspořádání a v přiměřených nákladech na potřebu energií a údržbu objektu. V případě zjevného překročení předpokládaných investičních nákladů toto nebude důvodem k vyloučení účastníka ze Soutěže, ale účastník musí takový předpoklad řádně zdůvodnit.
- 7.1.4 Porota bude posuzovat všechny návrhy, které splní závazné požadavky Soutěžních podmínek a nebudou vyloučeny z posuzování. Pro všechny soutěžní návrhy budou zpracována individuální písemná hodnocení.

## 8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

### 8.1 CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY A ODMĚNY

8.1.1 Celková částka na ceny a odměny v soutěži se stanovuje **ve výši 900.000 Kč**.

### 8.2 CENY

**První cena** se stanovuje **ve výši 400.000 Kč** (slovy: čtyři sta tisíc korun českých).

**Druhá cena** se stanovuje **ve výši 250.000 Kč** (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých).

**Třetí cena** se stanovuje **ve výši 150.000 Kč** (slovy: sto padesát tisíc korun českých).

### 8.3 ODMĚNY

8.3.1 Pro neocenené soutěžní návrhy, které splnily Soutěžní podmínky a přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje celková částka na odměny ve výši **100.000 Kč**. Jednomu návrhu je možné udělit odměnu v maximální výši **50.000 Kč**.

### 8.4 NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.4.1 Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

### 8.5 PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ NEBO NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN A ODMĚN

8.5.1 Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

### 8.6 NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A ODMĚN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI

8.6.1 Ceny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000 Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. l) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

## 9 TERMÍNY A PRŮBĚH SOUTĚŽE

### 9.1 PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 20.2.2024. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schválené zadavatelem – Radou města Ústí nad Orlicí dne 19.2.2024 pod číslem usnesení 1094/43/RM/2024.
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 27.2.2024 dopisem č. j.173-2024/DM/Ze.

### 9.2 ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE

- 9.2.1 Zadavatel zahajuje otevřenou soutěž o návrh odesláním oznámení o zahájení soutěže o návrh k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání návrhů.
- 9.2.2 Zahájení soutěže se uskuteční **22.4.2024** a bude oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů. (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz>)
- 9.2.3 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou ode dne uveřejnění oznámení o zahájení soutěže ve Věstníku veřejných zakázek dostupné na profilu zadavatele [https://zakazky.muuo.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html)
- 9.2.4 Zahájení soutěže bude nad rámec výše uvedeného oznámeno na internetových stránkách ČKA.

### 9.3 ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 9.3.1 **Způsob odevzdání**  
Návrh se odevzdává fyzicky v listinné podobě a elektronicky.  
Fyzicky lze soutěžní návrhy odevzdat osobně kterýkoliv pracovní den v týdnu, nejpozději však ve lhůtě pro podávání soutěžních návrhů v podatelně zadavatele soutěže na adresu:  
**Město Ústí nad Orlicí, Sychrova 16, 562 01 Ústí nad Orlicí.**  
**Provozní doba podatelny: pondělí, středa 8:00 - 17:00 / úterý, čtvrtek 7:00 - 15:00 / pátek 7:00 – 14:30.**  
Elektronicky se návrh odevzdává prostřednictvím elektronického nástroje vložení jednotlivých souborů.
- 9.3.2 Soutěžní návrh podávaný **v listinné podobě** (grafická část návrhu) bude v obalu s označením dle podávku bodu 6.8 na Obal a označení soutěžního návrhu
- 9.3.3 Kompletní soutěžní návrh **v elektronické podobě** odevzdává účastník prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK:
  - a) **grafickou část** soutěžního návrhu (viz bod 6.3. Soutěžních podmínek) ve formátu \*.pdf (1 soubor) v rozlišení 300 dpi nebo jiné vhodné elektronické podobě pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu soutěže;
  - b) **textovou část** soutěžního návrhu (viz bod 6.4. Soutěžních podmínek);
  - c) **další části** soutěžního návrhu (viz body 6.5., 6.6. a 6.7. Soutěžních podmínek), a to jako samostatné soubory podané prostřednictvím elektronického nástroje.
- 9.3.4 Zadavatel doporučuje, aby účastník při elektronickém podání soutěžního návrhu postupoval dle **přílohy PP\_6** těchto soutěžních podmínek.

### 9.3.5 Lhůta pro podání návrhu

Lhůta pro podání návrhu v elektronické i listinné podobě končí **dne 7.8.2024 v 15 hodin** (poslední okamžik pro přijetí návrhu v listinné podobě i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje).

### 9.3.6 Pozdní odevzdání

Účastníka, který podá jakoukoli část soutěžního návrhu po určeném termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu nepřevzít. V případě odeslání části návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu včas do uvedených termínů. Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.3.7 Grafická část podávána účastníkem v listinné i elektronické podobě bude porotou posuzována a hodnocena v listinné podobě.

9.3.8 V případě jakéhokoliv rozporu mezi grafickou částí odevzdávanou účastníkem v listinné podobě a zároveň i v elektronické podobě, je rozhodující verze grafické části soutěžního návrhu odevzdána v listinné podobě.

## 9.4 PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ

9.4.1 Bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů provede sekretář soutěže a přezkušovatel přezkoušení soutěžních návrhů, přičemž tyto osoby před zahájením své činnosti podepíší čestné prohlášení o mlčenlivosti ohledně skutečností a informací, které se dozvěděly v souvislosti s výkonem své činnosti ve vztahu k soutěži. Sekretář soutěže zajistí, že Porotě budou z každého elektronicky podaného soutěžního návrhu účastníka předány pouze ty části soutěžního návrhu, které nemohou porušit princip anonymity soutěžního návrhu (zejm. porotě nezpřístupní do doby konečného rozhodnutí poroty o ocenění soutěžních návrhů dokumenty, které tvoří tzv. další součásti soutěžního návrhu – viz odst. 6.5., 6.6. a 6.7. Soutěžních podmínek).

9.4.2 Sekretář soutěže po rozbalení soutěžních návrhů odevzdávaných v listinné podobě (grafická část) označí jednotlivé části soutěžního návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Sekretář soutěže zajistí, aby stejným číselným označením byly označeny i další části soutěžního návrhu téhož účastníka, které budou předkládány porotě k posouzení a hodnocení. Sekretář provede kontrolu požadovaných příloh odevzdávaných elektronicky pomocí elektronického nástroje a případně anonymizuje digitální verze návrhů pro jejich další použití.

9.4.3 Přezkušovatel provede přezkoušení návrhů po obsahové stránce z pohledu splnění závazných požadavků zadavatele uvedených v Soutěžních podmínkách. Z přezkoušení návrhů zpracuje zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

## 9.5 HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY

9.5.1 Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně v týdnu od **9.-13.9.2024**. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.5.2 Porota bude posuzovat návrhy podle kritérií uvedených v těchto Soutěžních podmínkách. Výsledkem hodnocení poroty bude rozhodnutí o pořadí jednotlivých návrhů včetně zdůvodnění a komentáře. Podle pořadí porota přidělí ceny a odměny spojené s účastí v soutěži, a to podle čl. 7 těchto Soutěžních podmínek.

## 9.6 PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE

- 9.6.1 O zasedání a jednání soutěžní poroty, o průběhu Soutěže a o jejích výsledcích se pořizuje protokol, který obsahuje zejména:
- zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
  - zprávu o vysvětlení Soutěžních podmínek v průběhu soutěžní lhůty;
  - zprávu o převzetí soutěžních návrhů a jejich přezkoušení;
  - doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
  - seznam všech posuzovaných a hodnocených soutěžních návrhů soutěžní porotou;
  - záznam průběhu posouzení a hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
  - písemné zhodnocení všech soutěžních návrhů;
  - údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
  - stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
  - prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty;
  - písemné prohlášení všech zúčastněných osob (všichni členové poroty, pomocné orgány poroty, přizvaní odborníci, nezávislá osoba určená zadavatelem) o nepodjatosti, kterým potvrzují, že budou vykonávat svou funkci nestranně, že se ani přímo, ani nepřímo nezúčastnili prací na předložených soutěžních návrzích, že neznají jména autorů a že nejsou ve střetu zájmů).
- 9.6.2 Do protokolu o průběhu Soutěže budou zaznamenány odlišné názory členů soutěžní poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají. Správnost protokolu stvrdí na závěr svým podpisem všichni řádní členové poroty. Kopii protokolu o průběhu soutěže opatří Zadavatel průvodním dopisem a odešle ji všem účastníkům Soutěže a zároveň na vědomí České komoře architektů.

## 9.7 ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ

- 9.7.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.7.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.7.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.7.4 Zadavatel oznámí výsledek Soutěže a výběr soutěžních návrhů na profilu zadavatele do 10 pracovních dnů od přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.7.5 Výsledek Soutěže zveřejní Zadavatel po oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějších návrhů i dalšími způsoby – webové stránky zadavatele, webové stránky ČKA.

## 9.8 ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 9.8.1 Dnem doručení oznámení výsledku Soutěže a protokolu o průběhu Soutěže do uživatelského účtu účastníka v elektronickém nástroji E-ZAK začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. V tomto období budou zpřístupněny všechny soutěžní návrhy účastníkům Soutěže.

## 9.9 UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE

- 9.9.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:
- všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 a násl. ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
  - v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;

- v případě podání návrhu podle § 251 ZZVZ nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

- 9.9.2 Zadavatel má právo soutěž před konečným rozhodnutím poroty zrušit. V takovém případě je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, náhradu za zrušení soutěže přiměřené odškodné. Celková maximální výše odškodného je 900.000 Kč. O výši odškodného (poměrného podílu) rozhodne Zadavatel s Porotou, výše odškodného pro jednoho účastníka je však maximálně 150.000 Kč.
- 9.9.3 Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele, a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

## 9.10 PROPLACENÍ CEN A ODMĚN, EVENT. NÁHRAD NÁKLADŮ SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

- 9.10.1 Ceny a odměny budou vyplaceny do 30 dnů ode dne ukončení soutěže. Zdanění cen a odměn se provádí v souladu s obecným právním předpisem.

## 9.11 VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

- 9.11.1 Zadavatel uveřejní soutěžní návrhy na webových stránkách města. Nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu bude zorganizována veřejná výstava soutěžních návrhů. Místo a čas bude upřesněno a oznámeno účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje.

# 10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

## 10.1 NÁMITKY

- 10.1.1 Účastníci Soutěže mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži o návrh v souladu s částí třináctou ZZVZ a § 13 Soutěžního řádu ČKA.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

## 10.2 NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle § 249 a násl. ZZVZ.

## 11 AUTORSKÁ PRÁVA

### 11.1 ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR

- 11.1.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník
- Prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
  - Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
  - Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
  - Prohlášením o způsobu vypořádání autorských práv mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.
- 11.1.2 K prohlášení je poskytnuta příloha **PP\_3 Prohlášení o autorství**.
- 11.1.3 Pokud v rámci následné zakázky má dojít k uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným účastníkem dle bodu 11.1.1, předloží tento účastník před uzavřením smlouvy i licenční smlouvu o vypořádání autorských práv.

### 11.2 ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejich výsledků.
- 11.2.3 Oceněné a odměněné soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné soutěžní návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

## 12 OSTATNÍ PODMÍNKY

### 12.1 PRÁVNÍ ŘÁD

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.



## 12.2 KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE

- 12.2.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.
- 12.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.
- 12.2.3 Odevzdáním soutěžních návrhů se soutěžící zavazují, že v případě ocenění provedou na vyžádání Zadavatele osobní prezentaci zpracované studie v prostorách Zadavatele. Datum a podmínky prezentace závisí na dohodě mezi zadavatelem a zpracovatelem soutěžního návrhu.

## 12.3 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.3.1 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky soutěže o návrh o zpracování osobních údajů za účelem realizace soutěže o návrh dle ZZVZ.
- 12.3.2 Zadavatel může v rámci realizace soutěže o návrh zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci soutěže o návrh a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Petr Hájek  
starosta města  
*podepsáno elektronicky*