

Vaše č.j.:
Ze dne:

Naše č.j.: 10836/2025
Číslo spisu: 5992/2024
Poč. listů: 10
Poč. příloh: 6
Poč. lis. př.: 134

Vyřizuje: Ing. Katarína Martincová
Tel: 465 514 242
E-mail: martincova@muuo.cz
Datum: 12.03.2025
Místo: Ústí nad Orlicí

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V RÁMCI ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	PŘÍBĚHY NAŠICH HRANIC - Naučná stezka – Ústí nad Orlicí
------------------------	---

2. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Město Ústí nad Orlicí
Sídlo:	Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
IČ:	00279676
DIČ:	CZ00279676
Telefon, Fax:	+420 465 514 111, +420 465 525 563
Email:	podatelna@muuo.cz
Osoba oprávněný jednat jménem zadavatele:	Petr Hájek, starosta města
Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení:	Ing. Iva Paukertová
Telefon:	+420 736 752 237
Email:	iva.paukertova@rda-rk.cz

adresa: Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
tel.: +420 465 514 111
fax: +420 465 525 563

IČ: 00279676 DIČ: CZ00279676
email: podatelna@muuo.cz
web: <http://www.ustinadorlici.cz>

bankovní spojení:
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 9005-527611/0100
ID datové schránky: bxcbwmg

3. Velikost veřejné zakázky a druh zadávacího řízení	
Velikost veřejné zakázky:	Podlimitní, zjednodušené podlimitní řízení
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka na dodávky zadávaná v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele, formou zjednodušeného podlimitního řízení.
Předpokládaná hodnota:	3 130 425 Kč bez DPH

4. Předmět plnění veřejné zakázky	
CPV	Název
7700000-0	Zemědělské, lesnické, zahradnické služby a služby v oblasti akvakultury a včelařství
44211000-2	Montované stavby
Předmětem plnění veřejné zakázky je vybudování naučné stezky s 10 zastaveními, vybavené infopanely a patníky s QR kódy, které poskytnou návštěvníkům možnost přiblížit si historii Ústí nad Orlicí s příběhy od středověku až po 2. světovou válku. Délka celkové stezky je okolo 10 km. Jednotlivá zastavení jsou od sebe vzdálena cca 1 km. Plochy jsou volně přístupné a navazují na stávající cestní síť (cyklostezky, chodníky, místní komunikace). Návrh přináší estetickou, funkční a provozní koncepci deseti zastavení navrhované naučné stezky. Návrh zohledňuje bezprostřední okolí, stávající vegetaci a povrchy. Je řešen tak, aby citlivě do okolí zapadal a reagoval na hodnoty daného místa. Stezka je vedena po stávajících cestách, pro orientaci je navrženo horizontální a vertikální značení. Návrh s respektem pracuje s historickým odkazem tematického zaměření stezky. Na zastaveních je umístěn „patník“, který nese historickou interpretaci (dibondové desky s grafikou). Na zastavení 3 a 9 je navržen altán se závorou, který odkazuje na historickou hranici. Mobiliář je v jednotném designu na každém zastavení. Návrh začleňuje stávající vegetaci. Při návrhu výsadby nových druhů stromů jsou respektovány ekologické podmínky lokality. Projekt Příběhy našich hranic / Historie naszych granic, registrační číslo projektu G.019.02.0056 bude spolufinancován z Fondu malých projektů v rámci Programu Interreg Česko - Polsko 2021-2027.	

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky	
Doba plnění:	Předpokládané zahájení plnění je 1. 6. 2025. Zadavatel požaduje, aby kompletní předmět plnění této veřejné zakázky byl dodán a namontován na stanoviště nejpozději do 28. 2. 2026, přičemž do 30. 11. 2025 musí být dokončeno a předáno vše, kromě altánů.

	Zadavatel si vyhrazuje kotvení (umístění) altánů na stanovištích č. 3 a 9 až v lednu, popř. únoru 2026. Fakturace za altány bude po jejich dodání (umístění) na stanoviště.
Místo plnění:	Ústí nad Orlicí, blíže specifikováno projektovou dokumentací

6. Způsob hodnocení nabídek

Kritéria pro hodnocení nabídek:	Základním hodnotícím kritériem nabídek veřejné zakázky bude hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH , při respektování všech uvedených specifikačních podmínek.
---------------------------------	--

7. Prokázání kvalifikace

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti (analogicky dle § 74 odst. 1 až 3 zákona) a profesní způsobilosti (analogicky dle § 77 odst. 1 zákona).

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této výzvě.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje pro předložení čestného prohlášení využít vzorový formulář (viz příloha č. 4 této výzvy).

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence v prosté kopii.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil:

- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to oprávnění v rozsahu: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost nebo Provádění staveb, jejich změn a odstraňování nebo Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti.**

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2) písm. a) zákona:

předložením seznamu významných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; k prokázání splnění požadovaného kritéria kvalifikace může dodavatel použít zakázky, které poskytl

a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto požadovaného kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Minimální požadovaná úroveň seznamu významných zakázek

Zadavatel požaduje předložení alespoň 2 významných zakázek. Za významnou zakázku zadavatel považuje zakázku, která spočívala v provedení krajinných úprav parků, veřejné zeleně, veřejného prostranství anebo dodávky mobiliáře a zařízení pro parky a veřejná prostranství, přičemž minimální výše nákladů takové zakázky musí být rovna či překračovat částku 500 000 Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje, aby v předloženém seznamu významných zakázek Dodavatel uvedl:

- (1) název významné zakázky, stručný popis a věcný rozsah významné zakázky,
- (2) místo realizace významné zakázky,
- (3) výše nákladů na realizaci zakázky,
- (4) objednatele, pro kterého byla významná zakázka realizována, vč. uvedení kontaktní osoby (jména a příjmení) příslušného objednatele významné zakázky a kontaktních údajů na tuto osobu (tel., e-mailové spojení, popř. jiná platná doručovací adresa, u které bude možné údaje o významné zakázce ověřit),
- (5) dobu poskytnutí (zahájení - dokončení) významné zakázky uvedenou ve formátu měsíc/rok.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii.

Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

(1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

(2) Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky uvedené výše.

(4) Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Požadavek na jazykové zpracování Nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona o ZVZ.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 82 zákona o ZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona o ZVZ.

Bude-li vybraný dodavatel plnit část předmětu plnění prostřednictvím poddodavatele, prostřednictvím kterého zároveň prokazuje část kvalifikačních požadavků nebo způsobilosti, je povinen před podpisem smlouvy předložit k prokázání kvalifikace poddodavatele v originálech nebo ověřených kopiích:

- doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele podle § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ,
- doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1) zákona o ZVZ v rozsahu oprávnění k podnikání v oboru, který bude předmětem plnění poddodavatele v rámci této veřejné zakázky,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace poddodavatelem,
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele, včetně závazku o společné a nerozdílné odpovědnosti poddodavatele za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Pokud dodavatel za poddodavatele, prostřednictvím kterého splňuje část kvalifikace, neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona o ZVZ, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením, dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona o ZVZ. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy, a to včetně dokladů podle této zadávací dokumentace.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.

Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8. Použití poddodavatelů

Účastník je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít účastník tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje poddodavatele a popis části veřejné zakázky, které má v úmyslu poddodavateli zadat.

9. Nabídková cena

Účastník zpracuje nabídkovou cenu vlastní kalkulací dle vymezeného předmětu plnění na příslušnou část veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako maximální, bude v sobě zahrnovat všechny související náklady (např. výrobní a pořizovací náklady, náklady na zpracování dílenské dokumentace pro atypický nábytek, náklady na dopravu do místa plnění, náklady na balné, poštovné, pojištění, clo, apod.).

Cena může být po předložení nabídky měněna pouze v případě změny sazby DPH. Zálohy ze strany zadavatele nebudou dodavateli poskytovány.

Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí být účastníkem rozepsána v položkových rozpočtech - příloha č. 3.

10. Návrh smlouvy

Součástí nabídky účastníka bude i návrh smlouvy na pořízení předmětu plnění.

Návrh smlouvy, do které účastník doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu a další požadované parametry, tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

11. Způsob zpracování nabídky

Obecné požadavky na zpracování nabídky:

Každý účastník o veřejnou zakázku musí splnit požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.

	Zadavatel připouští podání nabídek pouze v elektronické podobě.
Požadavky na nabídku podávanou elektronicky:	Nabídku v elektronické formě podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné po přihlášení do elektronického nástroje na https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html v manuálu dodavatele. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jiřího Čajku, vedoucího oddělení informatiky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, e-mail: cajka@muuo.cz. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte helpdesk provozovatele elektronického nástroje, e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719
Požadavky na sestavení a řazení nabídky:	Účastník sestaví nabídku v tomto pořadí: 1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1). 2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (vzor v příloze č. 4). 3. Podepsaný návrh smlouvy (vzor v příloze č. 5). 4. Naceněné položkové rozpočty (příloha č. 3). 5. Doklady k profesní a technické způsobilosti. 6. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci, jsou-li nutné (například plná moc).

12. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace:	V případě změn nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat v souladu s § 99 zákona. Dodavatelé mohou žádat vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona uveřejní zadavatel nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od
----------------------------------	--

	doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
Prohlídka místa plnění:	Jelikož je místo plnění veřejně přístupné, nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:	Účastníci podají své nabídky tak, aby byly zadavateli doručeny nejpozději do 08.04.2025 do 13:00 hod. Za rozhodující pro doručení nabídky v elektronické formě je její úplné vložení do certifikovaného elektronického nástroje, dostupného dálkovým přístupem na: https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html
Místo podání nabídek:	Nabídka podávána v elektronické formě, podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného dálkovým přístupem na: https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html

14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou až do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

16. Další podmínky veřejné zakázky

Nabídka v rámci veřejné zakázky musí být zpracována v plném rozsahu předmětu jejího plnění. Účastník zpracuje pro atypický mobiliář dílenskou dokumentaci, která bude odsouhlasena technickým a autorským dozorem. Cenu za zpracování této dokumentace uvede účastník do ceny za mobiliář.

Každý účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh lze nalézt na profilu zadavatele:

https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel sděluje k § 6 odst. 4 zákona následující zdůvodnění:

k oblasti sociálně odpovědného zadávání:

S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách neuvedl požadavky na minimální roční obrát dodavatele, je tak plnění umožněno malým a středním podnikům. S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách nezakázal podíl poddodavatelů, je plnění zakázky otevřeno i jim a na plnění veřejné zakázky se mohou podílet. S ohledem na skutečnost, že zadavatel neuvedl požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci osob, které budou stavební práce poskytovat, je zakázka přístupná i osobám znevýhodněným na trhu práce, např. osobám nekvalifikovaným.

k oblasti environmentálně odpovědnému zadávání:
Zadavatel požaduje likvidaci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, což je v souladu s ekologickými a právními požadavky.

k oblasti inovací:
Zadavatel požaduje provedení prací dle nejnovějších norem a technických požadavků.

17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení za níže uvedených podmínek a dále analogicky za podmínek uvedených v ustanovení § 127 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit a zveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

Tato výzva a zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Ústí nad Orlicí dne 17.3.2025 pod číslem usnesení 1935/80/RM/2025.

V Ústí nad Orlicí, dne 18.3.2025

Petr Hájek
starosta města

Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Krycí list veřejné zakázky k doplnění údajů účastníkem
- Příloha č. 2: Projektová dokumentace
- Příloha č. 3: Rozpočty – výkazy výměr
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6: Souhlasy s umístěním stavby