

Vaše č.j.:
Ze dne:

Naše č.j.: MUUO/88994/2025/ŽP/grim
Číslo spisu: 12085/2025
Poč. listů: 8
Poč. příloh: 4
Poč. lis. př.: 16

Vyřizuje: Ing. Hana Grimová
Tel: 465 514 232
E-mail: grimova@muuo.cz
Datum: 3. 11. 2025
Místo: Ústí nad Orlicí

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V RÁMCI ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:

**Zpracování lesních hospodářských osnov v zařizovacím
obvodu Lanškroun – Ústí nad Orlicí**

2. Identifikační údaje zadavatele

Název:

Město Ústí nad Orlicí

Sídlo:

Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí

IČ:

00279676

DIČ:

CZ00279676

Telefon, Fax:

+420 465 514 111, +420 465 525 563

Email:

podatelna@muuo.cz

Osoba oprávněný jednat jménem
zadavatele:

Petr Hájek, starosta města

Kontaktní osoba pro účely
zadávacího řízení:

Ing. Hana Grimová

Telefon:

+420 465 514 232, +420 736 516 280

Email:

grimova@muuo.cz

adresa: Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí
tel.: +420 465 514 111
fax: +420 465 525 563

IČ: 00279676 **DIČ:** CZ00279676
email: podatelna@muuo.cz
web: <http://www.ustinadorlici.cz>

bankovní spojení:
KB Ústí nad Orlicí, č.ú.: 9005-527611/0100
ID datové schránky: bxcbwmg

3. Velikost veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Velikost veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zadávacího řízení:	Veřejná zakázka na služby zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele.
Předpokládaná hodnota:	2.178.000,- Kč s DPH (1.800.000,- Kč bez DPH)

4. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování lesních hospodářských osnov (dále jen LHO) v zařizovacím obvodu „Lanškroun – Ústí nad Orlicí“ v obvodu obce s rozšířenou působností Ústí nad Orlicí ve smyslu § 25 odst. 1 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, (dále jen „lesní zákon“), na období **od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2036**, a to pro všechny právnické a fyzické osoby, které jsou vlastníky lesa o výměře do 50 ha, s výjimkou osob, které si podle ustanovení § 24 odst. 3 lesního zákona zadají zpracování lesního hospodářského plánu.

Zařizovací obvod „Lanškroun – Ústí nad Orlicí“ tvoří katastrální území:

Černovír u Ústí nad Orlicí, České Libchavy, Dlouhá Třebová, Dobrá Voda u Orlického Podhůří, Dolní Dobrouč, Dolní Houžovec, Dolní Libchavy, Džbánov u Litomyšle, Gerhartice, Hnátnice, Horní Dobrouč, Horní Houžovec, Horní Libchavy, Hrádek u Jehnědí, Hylváty, Jehnědí, Kerhartice nad Orlicí, Knapovec, Lanšperk, Oldřichovice u Ústí nad Orlicí, Prostřední Libchavy, Rviště, Řetová, Řetůvka, Říčky u Orlického Podhůří, Sudislav nad Orlicí, Ústí nad Orlicí, Velká Skrovnice - část, Voděřady u Českých Heřmanic

Předpokládaná výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa je **cca 2360,3905 ha** (bude upřesněna dle skutečného provedení zakázky).

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace, vč. jejích příloh.

Při zpracování díla bude respektován zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, prováděcí vyhlášky MZe č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování a ostatní zákony a vyhlášky a právně závazné předpisy, které s předmětem díla souvisejí. Dílo bude vyhotoveno a předáno v souladu s právními normami platnými v době předání díla. V případě zjištění rozporů v předmětu díla s platnou právní úpravou, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu zjednat nápravu.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění:	leden 2026 – červen 2027
Místo plnění:	Zařizovací obvod Lanškroun – Ústí nad Orlicí

6. Způsob hodnocení nabídek

Kritéria pro hodnocení nabídek:	Základním hodnotícím kritériem nabídek veřejné zakázky bude hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH , při respektování všech uvedených specifikačních podmínek.
---------------------------------	---

7. Prokázání kvalifikace

Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti (analogicky dle § 74 odst. 1 až 3 zákona), profesní způsobilosti (analogicky dle § 77 odst. 1 až 2 zákona) a technické kvalifikace (analogicky dle § 79 odst. 1 až 2 zákona).

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této výzvě.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní kvalifikační předpoklady

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje pro předložení čestného prohlášení využít vzorový formulář (viz příloha č. 2 této výzvy).

Profesní kvalifikační předpoklady

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, přičemž zpracování plánů a osnov musí být předmětem podnikání,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění,
- licence ke zpracování LHP a LHO udělenou MZe nebo KrÚ podle § 41 – 45 lesního zákona.

Uchazeč předloží požadované doklady v úředně ověřené kopii.

Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:

- minimálně 2 referenčních zakázek obdobného, tj. zakázka na zpracování LHP nebo LHO o ploše větší než 2000 ha, realizovaná přímo uchazečem zpracována za posledních 5 let. Ke každé referenční zakázce uchazeč předloží osvědčení objednavatelů o řádném plnění. Tato osvědčení musí obsahovat rozsah díla, dobu a místo plnění. Pokud není pro uchazeče objektivně možné získat osvědčení objednatelů o řádném plnění zakázek, může tato osvědčení nahradit čestným prohlášením s uvedením všech výše požadovaných údajů a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazečem,
- údajů o technickém a materiálním vybavení firmy k plnění zakázky,
- údajů o počtu zaměstnanců odborných profesí rozhodných pro plnění zakázky.

Uchazeč předloží požadované doklady v prosté kopii.

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

8. Použití poddodavatelů

Účastník je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít účastník tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje poddodavatele a popis části veřejné zakázky, které má v úmyslu poddodavateli zadat v rozsahu a za použití tabulky Seznam poddodavatelů, uvedené v příloze č. 4 této výzvy.

9. Nabídková cena

Nabídková cena bude definována jako jednotková cena za 1 ha pozemků určených k plnění funkcí lesa, zařazených do zpracování LHO (viz příloha č. 1). Nabídková cena bude uvedena v korunách českých cena bez DPH, výše DPH a cena s DPH a bude definována jako nejvýše přípustná. Nabídková cena může být měněna pouze v závislosti na změnách sazeb DPH. Nabídková cena bude zpracována tak, aby obsahovala veškeré práce nutné k provedení předmětu zakázky a veškeré náklady spojené se zpracováním díla, včetně materiálového zabezpečení a provozních nákladů uchazeče.

Případné změny v celkové ceně zakázky budou možné pouze na základě změny výměry pozemků spadajících do zpracování LHO.

Úhrada smluvní ceny bude provedena dle platebních podmínek uvedených v článku VI. v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 3). Zadavatel nepřipouští platbu předem ani zálohovou platbu.

10. Návrh smlouvy

Součástí nabídky účastníka bude i vypracovaný návrh smlouvy na pořízení předmětu plnění.

Návrh smlouvy, do které účastník doplní své identifikační údaje, datum a nabídkovou cenu tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

11. Způsob zpracování nabídky

Obecné požadavky na zpracování nabídky:	Každý účastník o veřejnou zakázku musí splnit požadavky zadavatele uvedené v této výzvě. Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace účastníka na tuto veřejnou zakázku bude zpracována elektronicky v českém jazyce. V případě, že dokumenty nebude podepisovat přímo statutární orgán účastníka, je nutné k nabídce přiložit podepsanou plnou moc k zastupování účastníka. Zadavatel připouští podání nabídek pouze v elektronické podobě.
Požadavky na nabídku podávanou elektronicky:	Nabídku v elektronické formě podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.muuu.cz/profile_display_2.html. Všechny dokumenty, u kterých zadavatel požaduje jejich podepsání oprávněným zástupcem účastníka a které jsou součástí elektronicky podávané nabídky, musí být podepsané platným kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněné osoby účastníka a opatřeny příslušným časovým razítkem nebo musí být jako původně podepsané listiny před zařazením do elektronické nabídky digitalizovány procesem autorizované konverze. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné po přihlášení do elektronického nástroje na https://zakazky.muuu.cz/profile_display_2.html v manuálu dodavatele. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jiřího Čajku, vedoucího oddělení informatiky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, e-mail: cajka@muuu.cz. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte helpdesk provozovatele elektronického nástroje, e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719
Požadavky na sestavení a řazení nabídky:	Účastník sestaví nabídku v tomto pořadí: 1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1).

	2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (vzor v příloze č. 2). 3. Doklad prokazující splnění profesní způsobilosti. 4. Podepsaný návrh smlouvy (vzor v příloze č. 3). 5. Případný seznam poddodavatelů (vzor v příloze č. 4). 6. Ostatní informace zadavatele, které tvoří nabídku. 7. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci, jsou-li nutné (například plná moc).
--	--

12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění

Dodatečné informace:	Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace budou poskytnuty zájemci na základě písemné žádosti, která bude doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle a zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.
----------------------	--

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek:	Účastníci podají své nabídky tak, aby byly zadavateli doručeny nejpozději do 19. 11. 2025 do 10:00 hod. Za rozhodující pro doručení nabídky v elektronické formě je její úplné vložení do certifikovaného elektronického nástroje, dostupného dálkovým přístupem na: https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html
Místo podání nabídek:	Nabídka podávána v elektronické formě, podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného dálkovým přístupem na: https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html

14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné.

15. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou až do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

16. Další podmínky veřejné zakázky

Nabídka v rámci veřejné zakázky musí být zpracována v plném rozsahu předmětu jejího plnění.

Každý účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepripouští variantní řešení.

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh lze nalézt na profilu zadavatele https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel sděluje k § 6 odst. 4 zákona následující zdůvodnění:

K oblasti sociálně odpovědného zadávání:

S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách neuvedl požadavky na minimální roční obrát dodavatele, je tak plnění umožněno malým a středním podnikům. S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách nezakázal podíl poddodavatelů, je plnění zakázky otevřeno i jim a na plnění veřejné zakázky se mohou podílet. S ohledem na skutečnost, že zadavatel neuvedl požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci osob, které budou stavební práce poskytovat, je zakázka přístupná i osobám znevýhodněným na trhu práce, např. osobám nekvalifikovaným.

K oblasti environmentálně odpovědnému zadávání:

Zadavatel požaduje likvidaci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, což je v souladu s ekologickými a právními požadavky.

K oblasti inovací:

Zadavatel požaduje provedení prací dle nejnovějších norem a technických požadavků.

17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení za níže uvedených podmínek a dále analogicky za podmínek uvedených v ustanovení § 127 zákona.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky, neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaložil na účast v soutěži.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit případné dodatečné informace na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se dodatečná informace považuje za doručenou všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit a zveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html).

V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html). V takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.

Tato výzva a zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Ústí nad Orlicí dne 3. 11. 2025 pod číslem usnesení 2438/103/RM/2025.

V Ústí nad Orlicí, dne

Petr Hájek
starosta města

Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Krycí list veřejné zakázky k doplnění údajů účastníkem
- Příloha č. 2: Prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů