

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vaše č.j.: |  | Naše č.j.: | **MUUO/13568/2022/ORM/knp** | Vyřizuje: | Tomáš Knapovský, DiS. |
| Ze dne: |  | Číslo spisu: | 4477/2022 | Tel: | 465 514 237 |
|  |  | Poč. listů: | 7 | E-mail: | knapovsky@muuo.cz |
|  |  | Poč. příloh: | 5 | Datum: | 21.02.2022 |
|  |  | Poč. lis. př.: | 10 + PD | Místo: | Ústí nad Orlicí |

výzva a zadávací dokumentace

k podání nabídky a K prokázání splnění kvalifikace  
v rámci zadání veřejné zakázky

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Název veřejné zakázky** | |
| Název veřejné zakázky: | Stavební úpravy MK ul. Špindlerova |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Identifikační údaje zadavatele** | |
| Název: | Město Ústí nad Orlicí |
| Sídlo: | Sychrova 16, 562 24 Ústí nad Orlicí |
| IČ: | 00279676 |
| DIČ: | CZ00279676 |
| Telefon, Fax: | +420 465 514 111, +420 465 525 563 |
| Email: | podatelna@muuo.cz |
| Osoba oprávněný jednat jménem zadavatele: | Petr Hájek, starosta města |
| Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení: | Tomáš Knapovský, DiS., odbor rozvoje města |
| Telefon: | +420 465 514 237, +420 777 736 552 |
| Email: | knapovsky@muuo.cz |
| Profil zadavatele: | <https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html> |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Velikost veřejné zakázky a druh zadávacího řízení** | |
| Velikost veřejné zakázky: | Veřejná zakázka malého rozsahu |
| Druh zadávacího řízení: | Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s vnitřními předpisy zadavatele. |
| Předpokládaná hodnota: | 2.430.000,- Kč bez DPH |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Předmět plnění veřejné zakázky** | |
| **CPV** | **Název** |
| 45 / 45000000-7 | 45 – Stavební práce |
| Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava účelové asfaltové komunikace s doplněním 15 parkovacích míst z vegetační dlažby v ul. Špindlerova, před bytovými domy čp. 1127, 1128 a 1131, dle projektové dokumentace a rozpočtu vypracovaných firmou IMARI spol. s r.o. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Doba a místo plnění veřejné zakázky** | |
| Doba plnění: | květen 2022 – červen 2022 |
| Místo plnění: | Ústí nad Orlicí |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Způsob hodnocení nabídek** | |
| Kritéria pro hodnocení nabídek: | Základním hodnotícím kritériem nabídek veřejné zakázky bude **hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH**, při respektování všech uvedených specifikačních podmínek. |

|  |
| --- |
| **7. Prokázání kvalifikace** |
| Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost.  Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti (analogicky dle § 74 odst. 1 až 3 zákona) a profesní způsobilosti (analogicky dle § 77 odst. 1 zákona).  Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této výzvě.  Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat. Zadavatel doporučuje pro předložení čestného prohlášení využít vzorový formulář (viz příloha č. 2 této výzvy).  Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence v prosté kopii.  Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii. |

|  |
| --- |
| **8. Použití poddodavatelů** |
| Účastník je oprávněn pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele. Pokud bude chtít účastník tuto možnost využít, uvede v nabídce identifikační údaje poddodavatele a popis části veřejné zakázky, které má v úmyslu poddodavateli zadat v rozsahu a za použití tabulky Seznam poddodavatelů, uvedené v příloze č. 4 této výzvy. |

|  |
| --- |
| **9. Nabídková cena** |
| Účastník zpracuje nabídkovou cenu vlastní kalkulací dle vymezeného předmětu plnění na příslušnou část veřejné zakázky.  Celková nabídková cena bude stanovena jako maximální, bude v sobě zahrnovat všechny související náklady (např. výrobní a pořizovací náklady, náklady na dopravu do místa plnění, náklady na balné, poštovné, pojištění, clo, apod.).  Cena může být po předložení nabídky měněna pouze v případě změny sazby DPH. Zálohy ze strany zadavatele nebudou dodavateli poskytovány.  Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí být účastníkem rozepsána v položkovém rozpočtu - příloha č. 5. |

|  |
| --- |
| **10. Návrh smlouvy** |
| Součástí nabídky účastníka bude i vypracovaný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy na pořízení předmětu plnění.  Návrh smlouvy, do které účastník doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, tvoří přílohu č. 3 této výzvy. |

|  |  |
| --- | --- |
| **11. Způsob zpracování nabídky** | |
| Obecné požadavky na zpracování nabídky: | Každý účastník o veřejnou zakázku musí splnit požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.  Krycí list nabídky, čestná prohlášení a návrh smlouvy musí být podepsány oprávněným zástupcem účastníka.  V případě, že dokumenty nebude podepisovat přímo statutární orgán účastníka, je nutné k nabídce přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování účastníka.  Zadavatel připouští podání nabídek pouze v elektronické podobě. |
| Požadavky na nabídku podávanou elektronicky: | Nabídku v elektronické formě podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html.  Všechny dokumenty, u kterých zadavatel požaduje jejich podepsání oprávněným zástupcem účastníka a které jsou součástí elektronicky podávané nabídky, musí být podepsané platným kvalifikovaným elektronickým podpisem oprávněné osoby účastníka a opatřeny příslušným časovým razítkem nebo musí být jako původně podepsané listiny před zařazením do elektronické nabídky digitalizovány procesem autorizované konverze.  Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné po přihlášení do elektronického nástroje na https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html v manuálu dodavatele.  V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jiřího Čajku, vedoucího oddělení informatiky Městského úřadu Ústí nad Orlicí, e-mail: cajka@muuo.cz.  V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte helpdesk provozovatele elektronického nástroje, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz),  tel.: +420 538 702 719 |
| Požadavky na sestavení a řazení nabídky: | Účastník sestaví nabídku v tomto pořadí:   1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1). 2. Doklad prokazující splnění základní způsobilosti (vzor v příloze č. 2). 3. Doklad prokazující splnění profesní způsobilosti. 4. Podepsaný návrh smlouvy (vzor v příloze č. 3). 5. Případný seznam poddodavatelů. 6. Oceněné položkové rozpočty (v příloze č. 5) 7. Ostatní informace zadavatele, které tvoří nabídku. 8. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci, jsou-li nutné (například plná moc). |

|  |  |
| --- | --- |
| **12. Dodatečné informace a prohlídka místa plnění** | |
| Dodatečné informace: | Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci a k zadávacím podmínkám.  Dodatečné informace budou poskytnuty zájemci na základě písemné žádosti, která bude doručena zadavateli nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podáním nabídek.  Zadavatel odešle a zveřejní dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. |

|  |  |
| --- | --- |
| **13. Lhůta a místo pro podání nabídek** | |
| Lhůta pro podání nabídek: | Účastníci podají své nabídky tak, aby byly zadavateli doručeny **nejpozději do 15.03.2022 do 9:00 hod.**  Za rozhodující pro doručení nabídky v elektronické formě je její úplné vložení do certifikovaného elektronického nástroje, dostupného dálkovým přístupem na:  https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html |
| Místo podání nabídek: | Nabídka podávána v elektronické formě, podává účastník prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje dostupného dálkovým přístupem na:  https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html |

|  |
| --- |
| **14. Otevírání obálek s nabídkami** |
| Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a je neveřejné. |

|  |
| --- |
| **15. Zadávací lhůta** |
| Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni účastníci jsou až do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni. |

|  |
| --- |
| **16. Další podmínky veřejné zakázky** |
| Nabídka v rámci veřejné zakázky musí být zpracována v plném rozsahu předmětu jejího plnění.  Každý účastník může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.  Zadávací dokumentaci včetně všech příloh lze nalézt na profilu zadavatele:  <https://zakazky.muuo.cz/profile_display_2.html>.  Zadavatel sděluje k § 6 odst. 4 zákona následující zdůvodnění:  k oblasti sociálně odpovědného zadávání:  S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách neuvedl požadavky na minimální roční obrat dodavatele, je tak plnění umožněno malým a středním podnikům. S ohledem na skutečnost, že zadavatel v zadávacích podmínkách nezakázal podíl poddodavatelů, je plnění zakázky otevřeno i jim a na plnění veřejné zakázky se mohou podílet. S ohledem na skutečnost, že zadavatel neuvedl požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci osob, které budou stavební práce poskytovat, je zakázka přístupná i osobám znevýhodněným na trhu práce, např. osobám nekvalifikovaným. Projekt je řešen bezbariérově, je tedy zajištěna dobrá dostupnost i osobám se zdravotním postižením.  k oblasti environmentálně odpovědnému zadávání:  Zadavatel požaduje likvidaci odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, což je v souladu s ekologickými a právními požadavky.  k oblasti inovací:  Zadavatel požaduje provedení prací dle nejnovějších norem a technických požadavků. |

|  |
| --- |
| **17. Práva zadavatele** |
| Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení za níže uvedených podmínek a dále analogicky za podmínek uvedených v ustanovení § 127 zákona.  Zadavatel si dále vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky, neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaložil na účast v soutěži.  Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit případné dodatečné informace na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html). V takovém případě se dodatečná informace považuje za doručenou všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.  Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit a zveřejnit případná rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka považuje za doručené okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.  Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html). V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.  Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 10 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele (https://zakazky.muuo.cz/profile\_display\_2.html). V takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a účastníkům okamžikem zveřejnění na profilu zadavatele.  Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky. |

Tato výzva a zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Ústí nad Orlicí dne 21.02.2022 pod číslem usnesení 2559/116/RM/2022.

V Ústí nad Orlicí, dne

**Petr Hájek**

starosta města

**Seznam příloh:**

Příloha č. 1: Krycí list veřejné zakázky k doplnění údajů účastníkem

Příloha č. 2: Prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3: Návrh smlouvy

Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5: Projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu