



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

kteřou zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby nutné pro zajištění výkonu činnosti technického dozoru při provádění stavby (dále jen TDPS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) s názvem:

“TDPS a BOZP SPLAŠKOVÁ KANALIZACE ÚSTÍ NAD ORLICÍ ČERNOVÍR“

1) DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ZAKÁZKY:

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení zadávaného formou **veřejné zakázky malého rozsahu na služby**, podle ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) Zadání této zakázky se proto analogicky řídí § 6 Zákona. Odkazy na Zákon v této výzvě neznamenaají postup v zadávacím řízení podle Zákona.

Tato zadávací dokumentace je po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek s prokázáním splnění kvalifikace uchazečů plně zpřístupněna na veřejném profilu zadavatele https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html, na které lze rovněž nalézt veškeré její přílohy a další případné dodatečné informace.

Tato zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje EZAK dostupného na https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html. Veškeré úkony v zadávacím řízení (jak je definováno dále) včetně předložení nabídky, kterou je však možno doručit rovněž v listinné podobě, a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhají podle § 211 Zákona v elektronickém nástroji EZAK.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se zadávací dokumentace nebo technických informací nástroje EZAK dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte investičního technika společnosti TEPVOS, spol. s r. o. p. Karla Pražáka, e-mail: prazak@tepvos.cz.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč bez jakýchkoliv výhrad a zcela podmínky zadávací dokumentace, včetně příloh a všech případných dodatků. Zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady uchazeče uvedené v jím podané nabídce, přičemž jakákoliv výhrada nebo změna požadovaných podmínek zadávací dokumentace znamená vyřazení a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 Zákona dodržuje podmínky společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

a) základní údaje:

název: **TEPVOS, spol. s r.o.**
sídlo společnosti: Královéhradecká 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČ: 25945793 DIČ: CZ25945793
telefon: +420 465 519 841 e-mail: tepvos@tepvos.cz
Společnost vedená v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové,
oddíl C, vložka č.: 16762
(dále jen zadavatel)

b) kontaktní osoby:

zástupci ve věcech smluvních: Ing. Václav Knejp - jednatel společnosti
zástupci ve věcech technických: Michal Kaválek DiS - ředitel divize VS
Karel Pražák - investiční technik
e-mail: prazak@tepvos.cz
tel.: +420 608 553 303

3) PŘEDMĚT A PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Dodavatel bude výkon činnosti TDPS provádět osobní přítomností na stavbě a bude také přítomen i v okamžicích, které jsou zásadní pro řádné a včasné dokončení Díla. Součástí plnění jsou také související kancelářské práce. Výkon činnosti TDPS bude prováděn pouze k tomu oprávněnou osobou s autorizací podle bodu 5, písm. b) této Výzvy

3.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je zajištění činností TDPS a koordinátora BOZP na výše uvedenou akci.

Technický dozor při provádění stavby:

Průběžný dohled a zajištění činností v souladu se zákonem 183/2006 (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů, zákonem 274/2001 ve znění pozdějších předpisů (zákon o vodovodech a kanalizacích), zákonem 254/2001 ve znění pozdějších předpisů (vodní zákon) a souvisejících předpisů.

Výkon činnosti TDPS zahrnuje zejména pak tyto činnosti:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- a) základní kontrola projektové dokumentace před zahájením stavby a průběžná kontrola projektové dokumentace v průběhu realizace stavby;
- b) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby vč. kontroly zhotovitelem předloženého finančního a časového harmonogramu postupu prací;
- c) organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby za účasti objednatele včetně protokolárního zápisu; _____
- d) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) účast na komunikaci s poskytovatelem dotace (Státní fond životního prostředí ČR) a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace – zejména vypracování měsíčních výkazů, kontrola a odsouhlasení fakturace, zpráv o průběhu stavebních prací dle aktuální potřeby, projednávání plnění podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo jeho případné úpravy, naplňování podmínek prezentace stavby;
- f) povinnost informovat objednatele s dostatečným předstihem o všech jednáních s orgány veřejné správy a třetími osobami, včetně zhotovitele stavby o termínech těchto jednání, jakož i o skutečnosti, zda jde o jednání, kde je účast objednatele nezastupitelná;
- g) péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinace požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele stavby;
- h) kontrola zhotovitelem předkládaných kontrolních a zkušebních plánů vč. kontroly jejich plnění. Kontrola zhotovitele stavby a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- i) projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- j) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- k) informování investora o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- l) kontrola podkladů zhotovitele stavby pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- m) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- n) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo na zhotovení stavby a předkládání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- o) ve spolupráci se zhotovitelem stavby zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- p) projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zabezpečení vyjádření autorského dozoru a jejich archivace;
- q) technická kontrola prováděných prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- r) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu stavebních prací zakryty nebo zneprůstupněny;
- s) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor;
- t) kontrola dodržování podmínek stavebního nebo vodoprávního povolení po dobu realizace stavby;
- u) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků ze strany zhotovitele stavby;
- v) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele stavby k zajištění ochrany životního prostředí;
- w) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměnu materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí objednateli;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- x) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací, včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- y) pravidelná kontrola stavebního deníku, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací, a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);
- z) kontrola časového plánu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo na zhotovení stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně předložení návrhu na řešení;
- aa) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- bb) zpracování průběžných zápisů z kontrolních dnů;
- cc) příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- dd) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných po zhotoviteli stavby pro předání a převzetí stavby;
- ee) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- ff) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání stavby zhotovitelem a převzetí stavby objednatelem;
- gg) příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudační řízení;
- hh) účast na kolaudačním řízení;
- ii) zabezpečení splnění požadavků vyplývajících z kolaudačního souhlasu a zabezpečení případného odstranění zjištěných kolaudačních závad;
- jj) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
- kk) kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a její předání objednateli;
- ll) kontrola a převzetí všech dokladů geodetického zaměření vč. podkladů pro uzavírání služebností a jejich předání objednateli;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- mm) zpracování závěrečné zprávy TDPS a účast na vyhodnocení stavby, účast a řešení při reklamacích;
- nn) další potřebné související činnosti podle pokynů objednatele;
- oo) zhotovitel je při výkonu své činnosti dle této smlouvy povinen vystupovat ve prospěch a hájit zájmy objednatele, nikoliv zhotovitele stavby.

Koordinátor BOZP:

Zajištění činností podle podmínek zákona 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění nařízení vlády č. 136/2006 Sb. a dalších souvisejících právních předpisů, zejména pak tyto činnosti:

- a) Zpracování plánu BOZP se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci díla, a dále aktualizaci plánu BOZP s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění díla;
- b) Seznámení Příkazce a Zhotovitele, případně dalších Zhotovitelů a Dodavatelů s plánem BOZP a všemi známými zdravotními a bezpečnostními riziky;
- c) Oznámení zahájení prací příslušnému inspektorátu práce, pokud je to nutné a jeho aktualizace s ohledem na skutečný stav a podstatné změny během provádění Díla;
- d) Kontrola dodržování plánu BOZP;
- e) Kontrola, případně schvalování pracovních a technologických postupů v průběhu realizace Díla z hlediska BOZP;
- f) Kontrola stavu BOZP na staveništi, upozorňování Zhotovitele stavby, případně jeho poddodavatelů na zjištěné nedostatky, vyžadování nápravy, navrhování přiměřených opatření a provádění zpětné kontroly;
- g) Kontrola zabezpečení staveniště vč. vstupu a vjezdu, dopravní značení apod. s cílem zabezpečení BOZP fyzických osob pohybujících se v blízkosti staveniště;
- h) Koordinace osob při přijímání opatření k zajištění BOZP s ohledem na povahu Díla a prováděné činnosti;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- i) Pořizování zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích v BOZP a způsobu jejich odstranění vč. pořizování fotodokumentace;
- j) Účast na kontrolních prohlídkách prováděných orgány veřejné správy a poskytnutí potřebné součinnosti pro jejich potřebu;
- k) Případné další potřebné činnosti k zajištění BOZP.

3.2 Doplnující informace k předmětu a plnění veřejné zakázky:

Vysoutěžená hodnota dozorované stavby je 88.611.670 Kč

Zadavatel informuje případné dodavatele, že na vlastní realizaci akce „Splašková kanalizace Ústí nad Orlicí Černovír“ předpokládá podání žádosti o podporu v rámci Operačního programu životní prostředí. Dodavatel musí respektovat případné podmínky stanovené poskytovatelem dotace (Státní fond životního prostředí) – zejména stanovené termíny plnění, členění soupisu prací na uznatelné a neuznatelné náklady a objekty aj.

Dodavatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost k podání a následné administraci žádosti.

3.3 Místo plnění veřejné zakázky:

Město Ústí nad Orlicí a jeho místní část Černovír a místní část Oldřichovice – Na Tiché Orlicí

4. TERMÍNY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY :

| | |
|---|----------------|
| 4.1 Uzavření smlouvy o dílo do | 31. 12. 2022 |
| 4.2 Zahájení činnosti TDI | 1. 1. 2023 |
| 4.3 Zahájení vlastní realizace díla | od 1.4. 2023 |
| 4.4 Dokončení realizace a zahájení zkušebního provozu | do 31.10. 2024 |
| 4.5 Ukončení zkušebního provozu a předání díla | do 31.5. 2025 |

5) POŽADAVKY NA KVALIFIKACI PRO PLNĚNÍ DANÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Prokázáním kvalifikace pro plnění veřejné zakázky se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- b) prokázání profesní způsobilosti
- c) prokázání technické kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto řízení.

Dodavatel předkládá doklady v prosté kopii.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. Zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 Zákona.

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. Zákona, platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

a) Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel podpisem krycího listu v rozsahu podle § 74 Zákona.

b) Profesní způsobilost:

Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

- seznam osob, které budou činnost TDPS a koordinátora BOZP vykonávat a doklady osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osob, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Pro plnění předmětné veřejné zakázky je požadováno:
 - I. předložení osvědčení osvědčující odbornou způsobilost - autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství.
 - II. Předložení osvědčení osvědčující odbornou způsobilost – Koordinátor BOZP při práci na staveništi

Výše uvedenou profesní způsobilost podle bodu I. a II. může prokázat dodavatel odlišnými odborně způsobilými osobami, čili každé osvědčení může předložit jiný subjekt.

c) Technická kvalifikace:

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit:

- I. seznam obdobných zakázek za posledních 5 let před zahájením tohoto řízení. V seznamu dodavatel uvede minimálně 2 realizované obdobné zakázky – výkon činnosti technického dozoru při provádění stavby, z toho minimálně 1 zakázku, kde náklady na výstavbu činily min. 25 mil. Kč a minimálně 1 zakázku, kde náklady na výstavbu činily min. 15 mil. Kč.** Obdobnou zakázkou se rozumí vykonávání činnosti TDPS při realizaci zakázek, jejichž předmětem byla výstavba vodohospodářské infrastruktury - kanalizační nebo vodovodní sítě, včetně adres objednatelů a telefonického spojení na kontaktní osoby k možnosti ověření referencí.
- II. seznam obdobných zakázek za posledních 5 let před zahájením tohoto řízení. V seznamu dodavatel uvede minimálně 2 realizované obdobné zakázky – výkon činnosti koordinátora BOZP, z toho minimálně 1 zakázku, kde náklady na výstavbu činily min. 25 mil. Kč a minimálně 1 zakázku, kde náklady na výstavbu činily min. 15 mil. Kč.** Obdobnou zakázkou se rozumí vykonávání činnosti BOZP při realizaci zakázek, jejichž předmětem byly stavební práce, včetně adres objednatelů a telefonického spojení na kontaktní osoby k možnosti ověření referencí.

K seznamu není nutné předkládat osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení zakázek.

Výše uvedenou technickou kvalifikaci podle bodu I. a II. může prokázat dodavatel odlišnými subjekty (poddodavateli), čili každý seznam může předložit jiný subjekt.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

6) ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉMU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení (v příloze této Zadávací dokumentace) podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

7) ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

- 7.1 Dodavatel musí předložit nabídku na celý předmět díla. Nabídková cena musí být uvedena v Kč bez a s DPH, a to jako maximální a nepřekročitelná.
- 7.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné ke kompletnímu výkonu funkce TDPS a koordinátora BOZP.
- 7.3 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanované pro tuto veřejnou zakázku malého rozsahu jsou stanoveny ve formě návrhu příkazní smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a který je závazný a nelze jej nijak měnit vyjma doplnění identifikačních údajů dodavatele, lhůt plnění a ceny.
- 7.4 Součástí nabídky bude:
 - a) vyplněný krycí list nabídky (formulář krycího listu jsou součástí zadávací dokumentace)
 - b) vyplněný návrh příkazní smlouvy, který bude podepsán (návrh příkazní smlouvy je součástí Zadávací dokumentace) této veřejné zakázky malého rozsahu
 - c) odkazy na systémy prokazující kvalifikaci nebo doklady prokazující kvalifikaci
 - d) Čestné prohlášení dle bodu 6) této výzvy
- 7.5 V případě jakéhokoliv rozporu v nabídkových cenách mezi dokumenty nabídky bude dodavatel vyloučen z účasti v tomto řízení. Za rozpor se považuje mj. jiná výše ceny uvedená v návrhu smlouvy oproti výši ceny uvedené v krycím listu nabídky.

8) Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení výběru dodavatele bude provedeno zadavatelem určenými pracovníky. Kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky vyjádřená celkovou cenou:

Celková nabídková cena - 100 %



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

Následně budou ceny posouzeny a bude vybrána nejvhodnější nabídka pro plnění veřejné zakázky podle hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

V případě rovnosti dvou či více nabídkových cen v podaných nabídkách rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, kteří nabídky se shodnou nejnižší cenou podali.

Zadavatelem určení pracovníci provedou posouzení a hodnocení nabídek a v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, oznámí své zadavatel toto rozhodnutí všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel bude informovat dodavatele o výběru dodavatele na profilu zadavatele:

https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html

9) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky zpracují dodavatelé písemně v českém jazyce v jednom originále.

Nabídka se doporučuje zpracovat dle této osnovy:

- a) základní informace o dodavateli
 - název obchodní firmy (popř. označení, pod kterým činí právní úkony)
 - sídlo společnosti (popř. místo podnikání u fyzické osoby)
 - IČ, DIČ, bankovní spojení a číslo účtu, označení osoby, která za zájemce činí právní úkony a telefonické, faxové a e-mailové spojení na tuto osobu
- b) Krycí list nabídky s nabídkovou cenou
- c) odkazy na systémy prokazující kvalifikaci nebo doklady o kvalifikaci – dle bodu 5) této výzvy a čestné prohlášení dle bodu 6) této výzvy
- d) návrh příkazní smlouvy; Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Zástupce dodavatele doloží do nabídky plnou moc, příp. jiný doklad o jeho zastoupení.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě neúplnosti nabídky vyloučit dodavatele z tohoto řízení. Zadavatel doporučuje dodržet jednotný způsob zpracování nabídky pro přehlednost a jednoduchost hodnocení podaných nabídek.

10) LHŮTY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

Nabídka bude podána:

buď 1) v listinné podobě, v uzavřené a neporušené obálce. Obálka musí být opatřena razítkem a podpisem dodavatele a označena nápisem:

„NEOTVÍRAT, „TDPS a BOZP Splašková kanalizace Ústí nad Orlicí Černovír“

Při převzetí nabídky zadavatelem bude obálka zapsána do seznamu doručených nabídek a opatřena pořadovým číslem, datem a časovým údajem převzetí. Nabídky je možno podávat (osobně od pondělí do pátku od 7.00 do 15.30 hod.) na adresu:

TEPVOS, spol. s r. o., Královéhradecká 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí

nebo

2) v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese: https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30. 9. 2022 v 10.00 hodin.

Otevírání nabídek proběhne **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese: TEPVOS spol. s r.o., Královéhradecká 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí.** Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, je otevírání obálek neveřejné.

10) OSTATNÍ PODMÍNKY:

- Kvalita a způsob provedení zakázky se řídí platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytl jistinu.
- Zájemci nenáleží za vypracování nabídky žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejím vypracováním.
- Nedostatečná informovanost, nebo mylné chápání ustanovení a údajů obsažených ve výzvě, neopravňují zájemce požadovat dodatečnou úpravu nabídkové ceny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů doručené nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek, nebo z vlastního podnětu. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději**



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel úpravy zadávacích podmínek uveřejní na profilu zadavatele nejpozději 2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha vysvětlení, doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

- g) **Veškerá komunikace s dodavateli vč. vysvětlení, změn a doplnění zadávací dokumentace (nastanou-li) bude v souladu s ustanovením § 211 Zákona probíhat pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na adrese:**

https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html

Rozhodné datum: doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

11) OCHRANA INFORMACÍ, UVEŘEJŇOVÁNÍ SMLOUVY A SKUTEČNĚ UHRAZENÉ CENY:

Za důvěrné se podle § 218 Zákona považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v tomto řízení a označil je jako důvěrné. Zadavatel je v takovém případě neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím (č. 106/1999 Sb.),

a) do ukončení tohoto řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu výběrového řízení,

b) důvěrnou informaci; to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle Zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

Zadavatel nemusí uveřejnit informaci podle Zákona, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

Zadavatel v této souvislosti doporučuje označit důvěrné informace a obchodní tajemství již při podání nabídky, jinak se dodavatel vystavuje riziku, že zadavatel nebude s jeho právy včas seznámen.

Zadavatel informuje, že uveřejní smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem včetně příloh podle Zákona a zákona č. 340/2016 Sb., o registru smluv, a dále uveřejní skutečně uhrazenou cenu podle § 219 Zákona.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



Služby pro naše město...

12) PRÁVA ZADAVATELE:

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, popřípadě veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodů. Zároveň si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, pokud je shledá ze svého hlediska nevyhovujícími. Tuto skutečnost oznámí písemně všem dodavatelům, kteří podali své písemné nabídky.

Pro nabytí účinnosti smlouvy bude sjednána odkládací podmínka, a to, že poskytovatelem podpory bude vydán Registrační list o poskytnutí podpory z Operačního programu životního prostředí, nejpozději do 6 měsíců ode dne podpisu této smlouvy. V případě, že Registrační list o poskytnutí dotace z Operačního programu životního prostředí nebude ve shora uvedené lhůtě vydáno, smlouva o dílo bude na žádost objednatele od počátku zrušena a účastníci smlouvy nebudou povinni si vzájemně plnit jakékoliv finanční nároky včetně náhrady škody.

13) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PODMÍNKY PŘÍSTUPU:

je umístěna na https://zakazky.muuo.cz/profile_display_3.html

Tato zadávací dokumentace obsahuje:

- výzvu k podání nabídky
- návrh příkazní smlouvy – příloha č. 1
- formulář krycího listu – příloha č. 2
- Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky – příloha č. 3

Za předložené nabídky předem děkujeme.

V Ústí nad Orlicí dne 31.8.2022

Ing. Václav Knejp
Jednatel společnosti