



Služby pro naše město...

Výzva k podání nabídky,

**kteou zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malé hodnoty
včetně návrhu na uzavření příkazní smlouvy pro společnost
TEPVOS, spol. s r.o. na akci:**

„Výstavba vodojemu Knapovec – zajištění TDI“

V souladu s ustanovením § 18, odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen Zákon), není zadavatel povinen postupovat podle ustanovení zákona u veřejných zakázek malého rozsahu, ale je povinen postupovat transparentním a nediskriminačním postupem.

Tato výzva ve formě níže uvedených zadávacích podmínek je vypracována jako podklad pro podání nabídky uchazeče v rámci zadání zakázky na služby, jejichž hodnota nedosáhne 400 000,- Kč bez DPH.

Tato výzva byla odeslána prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a po celou lhůtu pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele:

https://zakazky.muuu.cz/profile_display_3.html

1) Identifikační údaje zadavatele:

název:	TEPVOS, spol. s r.o.
sídlo společnosti:	Královéhradecká 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČ:	25945793
DIČ:	CZ25945793
Bankovní spojení:	ČSOB, a.s.
Číslo účtu:	168752599/0300
Kontaktní spojení:	tel: 465 254 254, email. tepvos@tepvos.cz
zastoupena jednatelem společnosti:	Ing. Václavem Knejpem Ing. Martinem Pirklem
zástupce ve věcech technických:	Bohumil Machačný – investiční technik e mail: machacny@tepvos.cz

2) Předmět a plnění nabídky:

a) Název: Výstavba vodojemu Knapovec – zajištění TDI

**b) Předmět plnění:**

Předmětem zakázky je zajištění činností technického dozoru investora na výše uvedenou akci, zejména pak tyto činnosti:

- a) základní kontrola projektové dokumentace před zahájením stavby a průběžná kontrola projektové dokumentace v průběhu realizace stavby;
- b) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby;
- c) organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby za účasti objednatele včetně protokolárního zápisu;
- d) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) účast na komunikaci s poskytovatelem dotace (Státní fond životního prostředí ČR) a plnění všech závazných podmínek poskytovatele dotace – zejména vypracování měsíčních výkazů, kontrola a odsouhlasení fakturace, zpráv o průběhu stavebních prací dle aktuální potřeby, projednávání plnění podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo jeho případné úpravy, naplňování podmínek prezentace stavby;
- f) povinnost informovat objednatele s dostatečným předstihem o všech jednáních s orgány veřejné správy a třetími osobami, včetně zhotovitele stavby o termínech těchto jednání, jakož i o skutečnosti, zda jde o jednání, kde je účast objednatele nezastupitelná;
- g) péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinace požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele stavby;
- h) kontrola zhotovitele stavby a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- i) projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- j) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- k) informování investora o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- l) kontrola podkladů zhotovitele stavby pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- m) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- n) kontrola dodržování všech podmínek a termínu smlouvy o dílo na zhotovení stavby a předkládání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;



- o) ve spolupráci se zhotovitelem stavby zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- p) projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zabezpečení vyjádření autorského dozoru a jejich archivace;
- q) technická kontrola prováděných prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- r) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu stavebních prací zakryty nebo zneprístupněny;
- s) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor;
- t) kontrola dodržování podmínek stavebního nebo vodoprávního povolení po dobu realizace stavby;
- u) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků ze strany zhotovitele stavby;
- v) průběžné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele stavby k zajištění ochrany životního prostředí;
- w) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměnu materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí objednateli;
- x) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací, včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- y) pravidelná kontrola stavebního deníku, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací, a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);
- z) kontrola časového plánu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo na zhotovení stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně předložení návrhu na řešení;
- aa) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- bb) zpracování průběžných zápisů z kontrolních dnů;
- cc) příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- dd) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných po zhotoviteli stavby pro předání a převzetí stavby;
- ee) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- ff) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání stavby zhotovitelem a převzetí stavby objednatelem;
- gg) příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudační řízení;
- hh) účast na kolaudačním řízení;



- ii) zabezpečení splnění požadavků vyplývajících z kolaudačního souhlasu a zabezpečení případného odstranění zjištěných kolaudačních závad;
- jj) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
- kk) kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení jejího případného doplnění a její předání objednateli;
- ll) kontrola a převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání objednateli;
- mm) účast na zpracování závěrečné zprávy a vyhodnocení stavby, účast a řešení při reklamacích;
- nn) zhotovitel je při výkonu své činnosti dle této smlouvy povinen vystupovat ve prospěch a hájit zájmy objednatele, nikoliv zhotovitele stavby.

Zadavatel informuje případné uchazeče, že na akci „Výstavba vodojemu Knapovec“ byla podána žádost na SFŽP v rámci OPŽP, výzva č. 22, Prioritní osa 1 – Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní. TDI bude muset respektovat případné podmínky stanovené poskytovatelem dotace.

3) Místo plnění nabídky:

Město Ústí nad Orlicí

4) Předpokládané termíny plnění:

Termín zahájení : dnem podpisu smlouvy

Termín ukončení: 31.12.2017

5) Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a její přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh příkazní smlouvy - závazný vzor

Příloha č. 3 – Realizační projektová dokumentace

6) Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Celková nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky (viz. Příloha č. 1 této výzvy) v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem. Cena za realizaci zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná na realizaci celé zakázky.

7) Požadované zpracování nabídky

Nabídka bude vyhotovena písemně v českém jazyce v jednom originále a bude obsahovat:

- **Identifikační údaje uchazeče**



- **Nabídkovou cenu** za celý rozsah předmětu služeb TDI ve formě **Krycího listu** (závazný vzor viz příloha č.1 této výzvy)
- **Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** uchazeče – kopie dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (v prosté kopii) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci a dále kopie osvědčení o autorizaci v oboru autorizovaný inženýr v oboru vodohospodářské stavby a krajinného inženýrství nebo autorizovaný technik v oboru vodohospodářské stavby a krajinného inženýrství,
- **Návrh příkazní smlouvy** dle závazného vzoru (obchodních podmínek) dle přílohy č.2 této výzvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- **Případně další nepovinné přílohy**

Všechny stránky nabídky budou vzestupně očíslovány, veškeré části budou svázány a budou tvořit jeden celek. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

8) Způsob hodnocení nabídky

Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

Nabídky budou hodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel je plátcem DPH. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše ceny bez daně z přidané hodnoty.

V případě rovnosti dvou či více nabídkových cen v podaných nabídkách rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, kteří nabídky se shodnou nejnižší cenou podali.

9) Kvalifikační předpoklady pro plnění dané nabídky

Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (v prosté kopii) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci a kopie osvědčení o autorizaci v oboru autorizovaný inženýr v oboru vodohospodářské stavby a krajinného inženýrství nebo autorizovaný technik v oboru vodohospodářské stavby a krajinného inženýrství,

10) Lhůty a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22. 4. 2016, v 13:00 hodin. Nabídku je možno podávat doporučeně nebo osobně (v pracovní dny 8 – 15 hod.) na adresu: TEPVOS, spol. s r. o., Královeská 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí.

Nabídka musí být podána **v uzavřené obálce, na které bude uvedeno:**

SOUTĚŽ – „Výstavba vodojemu Knapovec – zajištění TDI“ – NEOTVÍRAT

A dále identifikační údaje uchazeče: název, adresa sídla, IČ uchazeče

Obálka musí být opatřena na zadní straně razítkem a podpisem uchazeče.

Otevírání obálek provede komise jmenovaná zadavatelem, dne 25. 9. 2015 od 13 hodin, na adrese: **TEPVOS, spol. s r.o., Královeská 1566, 562 01 Ústí nad Orlicí**



Otevírání obálek s nabídkami proběhne **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

11) Ostatní podmínky a informace

Nedílnou součástí této výzvy je závazný vzor příkazní smlouvy v příloze č.2 této výzvy (obchodní podmínky), které musí uchazeč v plném rozsahu akceptovat. **Text vzorové smlouvy je závazný a uchazeč ho nesmí doplňovat ani jinak upravovat, pouze doplnit požadované údaje** (identifikační údaje v článku Smluvní strany, cenu a podpis).

Zájemci nenáleží za vypracování nabídky žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejím vypracováním.

Nedostatečná informovanost, nebo mylné chápání ustanovení a údajů obsažených ve výzvě, neopravňují zájemce požadovat dodatečnou úpravu nabídkové ceny.

12) Práva zadavatele

Zadavatel se vyhrazuje právo komunikovat s uchazeči a uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky pomocí elektronického nástroje EZAK dostupného na https://zakazky.muuu.cz/profile_display_3.html

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem a výběrové řízení zrušit bez udání důvodu. Pro nabytí účinnosti smlouvy bude sjednána odkládací podmínka, a to, že poskytovatelem podpory bude vydán Registrační list o poskytnutí podpory z Operačního programu životního prostředí, nejpozději do 6 měsíců ode dne podpisu této smlouvy. V případě, že Registrační list o poskytnutí dotace z Operačního programu životního prostředí nebude ve shora uvedené lhůtě vydáno, smlouva o dílo bude na žádost objednatele od počátku zrušena a účastníci smlouvy nebudou povinni si vzájemně plnit jakékoliv finanční nároky včetně náhrady škody.

Za předloženou nabídku předem děkujeme.

V Ústí nad Orlicí dne 11. dubna 2016

Ing. Václav Knejp
jednatel společnosti TEPVOS, spol. s r.o.

Přílohy výzvy v elektronické podobě na CD:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Návrh příkazní smlouvy – závazný vzor
- Příloha č. 3 – Realizační projektová dokumentace