



Smlouva o dílo č. ORM/1524/3/2015 na zpracování projektové dokumentace

„Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad Orlicí - zpracování projektové dokumentace“

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Článek 1 – Smluvní strany

Objednatel: Město Ústí nad Orlicí
Se sídlem: Sychrova 16, 562 01 Ústí nad Orlicí
Zastoupeno: p. Petrem Hájkem – starostou města
IČ: 00279676
DIČ: CZ00279676

Ve věcech smluvních je oprávněn jednat a podepisovat:

p. Petr Hájek – starosta města

Ve věcech technických je oprávněn jménem objednatele jednat:

Ing. Petr Mareš – vedoucí odboru rozvoje města

Telefon: p. Petr Hájek – +420 465 514 235

Ing. Petr Mareš – +420 465 514 254

Fax: +420 465 525 563

E-mail: p. Petr Hájek - hajek@muuo.cz

Ing. Petr Mareš - mares@muuo.cz

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: IRBOS s.r.o.
Se sídlem: Čestice 115
Kontaktní adresa: Kostelec nad Orlicí 517 41
Zastoupený: Ludmila Myšáková
IČ: 25933094
DIČ: CZ25933094

Bankovní spojení: KB a.s., Rychnov nad Kněžnou

Registrační číslo účtu: 276304350277/0100

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C., vložka 15647

Ve věcech smluvních je oprávněn jednat a podepisovat:

Ludmila Myšáková

Ve věcech technických je oprávněn jednat a podepisovat:

Jaroslav Myšák

Telefon / fax: 49430413, mobil: 603111905, 777243654

E-mail: radek.mysak@irbos.cz

(dále jen „zhotovitel“)

výše uvedené smluvní strany uzavírají na základě výsledku zadávacího řízení s názvem: „Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad Orlicí - zpracování projektové dokumentace“ Smlouvu o dílo (dále také „smlouva“).

Článek 2 – Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

3. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

4. Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby s názvem: „Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad Orlicí - zpracování projektové dokumentace“. Součástí předmětu plnění je rovněž inženýrská činnost.

Podkladem pro zpracování výše uvedených projektových dokumentací je energetický posudek (dále také „EA“), vypracovaný v červnu 2015 Ing. Petrou Studeckou, Ph.D., Energetická agentura s.r.o., Strážovská 343/17, Praha 5, 153 00 Radotín, IČ: 24678112, zpracovaný dle vyhl. 480/2012. Při zpracování projektové dokumentace je zhotovitel povinen řídit se výstupy tohoto EA.

Zhotovitel je povinen plně akceptovat při plnění předmětného díla a zpracovat do díla všechny požadavky poskytovatele dotace Operačního programu Životní prostředí (dodržení příslušných směrnic, závazných pokynů, metodik a dalších dokumentů vytvořených poskytovatelem dotace).

5. Zhotovitel bere na vědomí, že předmětem plnění dle této smlouvy vymezeným v článku 3 této smlouvy jsou aktivity a výstupy projektu spolufinancovaného z prostředků Evropské unie, Operační program životního prostředí, Prioritní osa 5.

6. Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení se vztahuje i na jeho subdodavatele.

7. Zhotovitel se zavazuje v rámci kontroly prováděné v souvislosti s financováním projektu z prostředků Evropské unie, Operační program životní prostředí, Prioritní osa 5 po předchozím oznámení ze strany objednatele:

- umožnit po celou dobu realizace projektu osobám pověřeným kontrolou kontrolu dokladů souvisejících s projektem;
- vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.

8. Zhotovitel se tedy zavazuje poskytnout po stanovenou dobu od ukončení realizace služby součinnost při provádění kontroly a předložit ke kontrole požadované doklady a dokumentaci související s projektem „Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad Orlicí – zpracování projektové dokumentace“, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším orgánům oprávněným k výkonu kontroly.

9. Zhotovitel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu stanovenou právními předpisy ČR a poskytovatelem dotace.

10. Smluvní strany prohlašují, že se v rámci právního vztahu vzniklého na základě této smlouvy budou řídit platnou legislativou České republiky, všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie, smlouvou, programovými dokumenty, pokyny a příručkami v rámci OPŽP a budou respektovat strategii včetně uplatňování principu rovných příležitostí, publicity a dodržování pravidel hospodářské soutěže. V souladu s pokyny poskytovatele dotace musí zhotovitel dodržet podmínky poskytovatele dotace na publicitu a propagaci jím zpracované projektové dokumentace.

Článek 3 – Předmět smlouvy

1. Rozsah předmětu smlouvy:

Předmětem smlouvy je vyhotovení projektové dokumentace včetně provedení činností nezbytných pro její řádnost a úplnost. **Vyhotovením projektové dokumentace se rozumí:**

- vyhotovení **projektové dokumentace pro stavební povolení („DSP“)** a **projektové dokumentace pro provádění stavby („DPS“)**.

2. Obsah a rozsah projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby bude odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění aktuálních předpisů a všech dalších závazných předpisů.

Projektová dokumentace musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění aktuálních předpisů.

3. Zhotovitel bere na vědomí, že projektová dokumentace slouží současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a že je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

4. Součástí předmětu plnění:

- zpracování dokumentace o inženýrských sítích vedoucích stavenišťem

V rámci vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení je zhotovitel povinen zajistit zejména:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace
- vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení
- vypracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými
- zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů
- zpracování propočtu celkových očekávaných nákladů stavby v členění na jednotlivé stavební objekty, a to včetně vedlejších a ostatních nákladů
- projednání a odsouhlasení projektové dokumentace s objednatelem.

V rámci výkonu inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení je zhotovitel povinen zajistit zejména:

- vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení, a které budou nezbytné pro vydání stavebního povolení
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení

- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti na stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení (bude-li vyžadováno).

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby je zhotovitel povinen zajistit zejména:

- zpracování projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve smyslu a za podmínek definovaných vyhláškou č. 230/2012 Sb.,

- zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů,

- zpracování technických podmínek pro provádění projektované stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky,

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby.

5. Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provádění stavby zpracovat a předat objednateli i soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, v jehož rámci je povinen respektovat následující zásady:

- každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor definovaný projektovou dokumentací pro provádění stavby musí mít zpracován svůj vlastní soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“),

- všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zaříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO,

- položky soupisu prací musí být popsány v podrobnostech vymezujících obsah a kvalitu požadovaných stavebních prací, dodávek nebo služeb a umožňujících stanovit jejich jednotkovou cenu. Položky soupisu budou popsány v cenově soustavě, která musí být v soupisu prací jasně identifikována a která musí mít zabezpečen neomezený dálkový přístup,

- položka soupisu prací musí obsahovat požadované číslo položky, číselné zařazení položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávek nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství, tj. verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek, u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem,

- vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně pro celou stavbu,

- nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena, musí být její popis zpodrobněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy,

- soupis prací nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provádění stavby.

6. Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provádění stavby zpracovat a předat objednateli i souhrnný rozpočet stavby, v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

7. Ostatní náležitosti předmětu smlouvy:

Kromě specifických činností popsaných výše je zhotovitel povinen zabezpečit i další činnosti a služby, a to v průběhu celé své činnosti, a to zejména:

- veškeré další případné služby související a nezbytné pro vypracování projektové dokumentace.

8. V průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby, které objednatel vyhláší podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění je součástí předmětu díla i:

- zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve lhůtě do 3 dnů po jejich obdržení od objednatele,
- účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise vždy v termínu stanoveném procesními pravidly zadávacího řízení za předpokladu, že dodavatel bude na jednání písemně pozván alespoň 5 dnů předem,
- vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace do 7 dnů ode dne obdržení písemné žádosti objednatele,
- posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny do 5 dnů ode dne obdržení písemné žádosti objednatele.

9. Počty a podoba projektové dokumentace:

Počet výtisků projektové dokumentace:

9.1. Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti objednateli vždy 6 vyhotovení každé kompletní projektové dokumentace (6 paré DSP + 6 paré DPS) v listinné podobě, tj.:

- 6 autorizovaných vyhotovení v písemné formě, označených paré 1 až 6, s tím, že písemné vyhotovení musí obsahovat soupis prací s výkazem výměr, vč. výpočtu objemu položek dle vyhlášky č. 230/2012 Sb., i oceněný kompletní položkový rozpočet nákladů stavby po jednotlivých objektech (krycí list, souhrnný rozpočet, položkový rozpočet).

9.2. Objednatel má právo požadovat a zhotovitel má povinnost vyhotovit i větší počet výtisků projektové dokumentace, za úhradu reprodukčních nákladů.

10. Elektronická podoba projektové dokumentace:

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti objednateli vždy současně s listinnou podobou i vyhotovení projektové dokumentace (DSP + DPS) v elektronické podobě. Elektronická podoba je sjednána ve formátu:

- 1 vyhotovení v digitální formě na CD (formát výkresů: *.dwg, a *.pdf; formát textů: *.doc a *.pdf; formát rozpočtů: *.xls a *.pdf).
- 1 vyhotovení v digitální formě na CD pro potřeby zadání veřejné zakázky (formát výkresů: *.dwg, a *.pdf; formát textů: *.doc a *.pdf; formát rozpočtů: *.xls a *.pdf).

11. Elektronická podoba soupisu stavebních prací

Zhotovitel je povinen předat jako součást projektové dokumentace pro provádění stavby i elektronickou podobu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

12. Projektová dokumentace pro stavební povolení i projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována na základě energetického posudku vypracovaného v červnu 2015 Ing. Petrou Studeckou, Ph.D., Energetická agentura s.r.o., Strážovská 343/17, Praha 5, 153 00 Radotín, IČ: 24678112, dle vyhl. 480/2012, který byl předán objednatelem zhotoviteli v rámci výběrového řízení.

13. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj cenu dle dále uvedeného článku 6 této smlouvy, jakož i poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost k provedení díla.

14. Zhotovitel provede dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba. Za řádně provedené se považuje dílo, které je dokončeno a předáno. Dílo je dokončeno, pokud je předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. O předání bude sepsán příslušný protokol.

15. Zhotovitel prohlašuje, že je ke všem výše uvedeným činnostem odborně způsobilý, a je držitelem všech potřebných oprávnění a autorizací v souladu s právními předpisy, nebo si je sám na své náklady zajistí.

16. Projektová dokumentace podle předcházejících odstavců bude zpracována v souladu s odsouhlasenými záměry a požadavky objednatele a s připomínkami a podmínkami státních orgánů.

17. Zhotovitel se zavazuje zpracovat projektové dokumentace tak, aby tyto projektové dokumentace byly dostatečným a kvalitním podkladem pro provedení záměru a vypracování úplného položkového rozpočtu.

18. K projektové dokumentaci pro provádění stavby této smlouvy zpracuje zhotovitel návrh časového harmonogramu průběhu stavebních prací.

19. U všech zateplovanych/rekonstruovaných budov se zachovalými ventilačními otvory v podstřeší, resp. v atikách budov, je nezbytné zachovat všechny tyto ventilační otvory a jejich přístupnost pro případný výskyt netopýrů či hnízdění rorýse obecného nebo zajistit v odpovídajícím rozsahu jejich náhradu (prefabrikáty s otvory, budky pro rorýse obecné a netopýry) – viz. metodické instrukce poskytovatele dotace – způsob navrženého řešení musí být uveden v technické dokumentaci předkládaného projektu.

Článek 4 – Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Při plnění díla se zhotovitel zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy v přiměřeném rozsahu, ujednání této smlouvy, zadávací podmínky veřejné zakázky, výchozí podklady objednatele odevzdané ke dni uzavření této smlouvy.

Článek 5 – Termíny, lhůty a místo plnění

Zhotovitel se zavazuje, že vypracuje a předá dílo v rozsahu a obsahu dle článků 3 a 4 této smlouvy v těchto termínech:

1. Termín zahájení plnění díla:

Termínem zahájení projektových prací se rozumí den, v němž dojde k podpisu smlouvy oběma smluvními stranami (= den nabytí účinnosti smlouvy).

1.1. Zhotovitel je povinen od tohoto termínu zahájení aktivně zahájit přípravu na zpracování projektové dokumentace studiem podkladů a shromažďováním nezbytných podkladů. Do 5 kalendářních dnů poté je zhotovitel povinen zahájit vlastní projekční práce.

1.2. Pokud zhotovitel projekční práce nezahájí ani ve lhůtě do 15 dnů ode dne, kdy měl zahájit, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

2. Termín ukončení plnění díla:

- zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení včetně vydání stavebního povolení nejpozději do 30. 9. 2015

- zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby nejpozději do 30. 10. 2015

3. Veškeré výsledky činností zhotovitele včetně závěrečného předání a převzetí dokončené projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby se uskuteční v sídle objednatele.

4. O převzetí hmotných částí díla bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oběma stranami. Objednatel není povinen převzít dílo, které nebude zhotoveno řádně (v souladu se smluvními podmínkami a právními předpisy).

5. V případě zjištění vad a nedodělků díla uvede objednatel v protokolu o předání a převzetí díla seznam vad a nedodělků včetně závěru, zda se jedná o vady, které brání či nebrání užívání díla a případně termínů jejich odstranění zhotovitelem. Pokud se zhotovitel a objednatel nedohodnou na termínech odstranění zjištěných vad, nebude dílo objednatelem převzato. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda na základě přejímacího řízení dílo přejímá či nepřejímá. V případě, že dílo nebude převzato, dohodnou v zápise osoby odpovědné za předání a převzetí díla náhradní termín přejímky. Tato dohoda nemá vliv na právo objednatele uplatnit sankce za nesplnění termínu předání díla.

6. Lhůta pro dokončení ostatních činností:

6.1. Ostatní činnosti, které tvoří předmět plnění, zhotovitel provádí průběžně v celém procesu zpracování projektové dokumentace.

6.2. Ostatní činnosti, které jsou předmětem plnění zhotovitele a vztahují se k zadávacímu řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, které zabezpečuje objednatel, provede zhotovitel ve lhůtách:

- zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve lhůtě do 3 dnů po jejich obdržení od objednatele,

- účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise vždy v termínu stanoveném procesními pravidly zadávacího řízení za předpokladu, že dodavatel bude na jednání písemně pozván alespoň 5 dnů předem,

- vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace do 7 dnů ode dne obdržení písemné žádosti objednatele,

- posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny do 5 dnů ode dne obdržení písemné žádosti objednatele.

7. Místem plnění je sídlo objednatele. Veškeré výsledky činností zhotovitele včetně závěrečného předání a převzetí dokončené projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby se uskuteční v sídle objednatele.

Článek 6 - Cena díla, platební podmínky a podmínky pro změnu sjednané ceny

1. Cena díla se sjednává takto:

Položky:	Cena bez DPH [Kč]	Aktuální výše DPH [Kč]	Cena včetně DPH [Kč]
Cena za zaměření stávajícího stavu objektu MŠ	5 000	1 050	6 050
Cena za zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení	113 000	23 730	136 730
Cena za výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení	12000	2 520	14 520
Cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby	98 000	20 580	118 580
Cena za činnosti vztahují se k zadávacímu řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění - zpracování odpovědí na dotazy	2 000	420	2 420
Cena za činnosti vztahují se k zadávacímu řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o	3 000	630	3 630

veřejných zakázkách v platném znění - účast na jednáních hodnotící komise			
Cena za činnosti vztahují se k zadávacímu řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění - vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku	9 000	1 890	10 890
Cena za činnosti vztahují se k zadávacímu řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění - posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny	1 000	210	1 210
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA ZA CELÉ PLNĚNÍ ZAKÁZKY	243 000	51 030	294 030

(dále jen jako „cena díla“).

2. Cena za dílo je stanovena podle nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

3. Sjednaná cena i všechny její části obsahují veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech smlouvou sjednaných činností. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen v národním hospodářství, a to až do konce posledního dne lhůty pro dokončení.

4. Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající ze smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.

5. Podmínky pro změnu ceny.

Sjednaná cena je cenou nevyšší přípustnou a může být změněna pouze z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek:

- pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

7. Zhotovitel provádí fakturaci na základě jím provedených a objednatelům převzatých dílčích plnění této smlouvy. Objednatel budou prováděny platby za jednotlivá dílčí plnění díla, která budou odsvědčena dílčími zápisy o předání a převzetí díla (předávací protokol) podepsanými oběma smluvními stranami.

8. Cena za ostatní činnosti vztahující se k zadávacímu řízení na zhotovitele stavby bude uhrazena jednorázově podle skutečně vykonaného rozsahu prací, a to po uveřejnění výsledku zadávacího řízení na zhotovitele stavby ve Věstníku veřejných zakázek.

Zhotovitel vystaví objednateli fakturu s náležitostmi daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Faktura bude dále obsahovat - číslo smlouvy a celý název projektu: „Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad Orlicí - zpracování projektové dokumentace“.

9. Lhůty splatnosti:

Objednatel je povinen uhradit fakturu zhotovitele do 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni vystavení faktury.

10. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu objednatele na účet zhotovitele.

Článek 7 – Smluvní pokuty

1. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt:

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení dílčích dohodnutých termínů, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% ze sjednané ceny, a to za každý i započatý den prodlení.

2. Smluvní pokuta za neodstranění vad či nedodělků:

Pokud zhotovitel neodstraní vady nebo nedodělky v projektové dokumentaci zjištěné po jejím předání objednateli, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 500,-- Kč za každý nedodělek či vadu, kterou neodstraní v objednatelém stanovené lhůtě.

3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury bude zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení dle § 1970 občanského zákoníku a nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

5. Smluvní pokutu nebo úrok z prodlení vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.

6. Strana povinná se musí k vyúčtování smluvní pokuty vyjádřit nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

7. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním smluvní pokuty je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování smluvní pokuty neuznává.

8. Lhůta splatnosti smluvních pokut:

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování.

9. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

Článek 8 – Kontrolní dny

1. Účel kontrolních dnů:

Pro účely kontroly průběhu zpracování projektové dokumentace objednatel organizuje kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Objednatel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně a nejméně 5 kalendářních dnů před jeho konáním, pokud se na termínu kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.

2. Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva zhotovitele o postupu projekčních prací, kontrola časového plnění provádění prací, připomínky a podněty objednatele, stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá zhotovitel objednateli seznam dokončených částí projektové dokumentace pro stavební provolení a projektové dokumentace pro provádění stavby, popřípadě předkládá k projednání alternativy možného projekčního řešení.

3. Vedením kontrolních dnů je pověřen objednatel.

4. Objednatel pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání, který předá nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne konání kontrolního dne všem zúčastněným.

5. Kontrolní dny proběhnou nejméně 2 x měsíčně. Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů, pokud to vyžadují okolnosti při zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby. Pokud objednatel rozhodne o častějším konání kontrolních dnů, je zhotovitel povinen na tuto četnost přistoupit.

6. Na kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy vedoucí projekčního týmu nebo projektant s obdobnými kompetencemi.

7. V průběhu zhotovování stavby se zhotovitel účastní kontrolní dnů stavby.

Článek 9 – Provádění díla a bezpečnost práce

1. Při projektování postupuje zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny objednatele týkající se projektování a upozorňující na možné porušování smluvních povinností zhotovitele.

2. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k zpracování projektové dokumentace, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

3. Věci, které jsou potřebné k vyhotovení projektové dokumentace je povinen opatřit zhotovitel.

4. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při projektování nenavrhne a nevyprojektuje žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Stejně tak se zhotovitel zavazuje, že do projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby nezahrne materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

5. Zhotovitel je povinen zajistit při všech svých činnostech dodržení veškerých bezpečnostních opatření a to zejména při výkonu činností, při kterých se zhotovitel pohybuje na staveništi.

6. Zhotovitel je povinen pro všechny své zaměstnance pracující na vyhotovení projektové dokumentace nebo při výkonu ostatních smlouvou sjednaných činností zajistit vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.

7. Zhotovitel je povinen zabezpečit provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně u svých subdodavatelů.

8. Zhotovitel při projektování musí respektovat a dodržet veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům stavby na okolní prostředí a je povinen v projektové dokumentaci zohlednit veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.

9. Zhotovitel se zavazuje respektovat a zohlednit při projektování veškeré podmínky a připomínky vyplývající z nařízení orgánů státní správy. Pokud nesplněním této povinnosti zhotovitelem vznikne objednateli škoda, hradí ji zhotovitel v plném rozsahu.

10. Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou odbornou kvalifikaci.

11. Zhotovitel ručí za správnost projektové dokumentace. Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávné či neúplné projektové dokumentace dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících ze zákona nebo poskytovatele dotace, technických nebo jiných norem, nebo vyplývajících ze smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.

12. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj části projektové dokumentace provádějí.

13. Za škodu se považuje i stav, kdy vinnou zhotovitele bude projektová dokumentace nesprávná nebo neúplná a po jejím předání objednateli budou zjištěny vady výkresové či textové části projektové dokumentace nebo soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které budou mít za následek zvýšení ceny za zhotovení stavby. V takovém případě je povinností zhotovitele uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši rovnající se 10% z hodnoty, o niž se cena za zhotovení stavby zvýšila.

14. Za škodu se považuje i stav, kdy vinnou zhotovitele bude projektová dokumentace nesprávná nebo neúplná a po jejím předání objednateli budou zjištěny vady výkresové či textové části projektové dokumentace nebo soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které budou mít za následek zařazení nákladů stavby do neuznatelných nákladů (má se na mysli, do nákladů, na které se neposkytuje dotace). V takovém případě je povinností zhotovitele uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši rovnající se 10% z hodnoty takto definovatelných neuznatelných nákladů.

Článek 10 – Subdodavatelé

1. Pověřit prováděním částí projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby či ostatních činností subdodavatele je zhotovitel oprávněn pouze v případech, kdy takové subdodavatele definoval ve své nabídce v rámci zadávacího řízení. V ostatních případech je zhotovitel oprávněn pověřit provedením části předmětu plnění subdodavatele jen se souhlasem objednatele.

2. Zhotovitel odpovídá za činnost svých subdodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.

3. Požádá-li o to objednatel, je zhotovitel povinen poskytnout objednateli údaje o všech svých subdodavatelích, kteří se provádění předmětu plnění podílejí nebo podíleli.

4. Změna subdodavatele, jehož prostřednictvím zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím písemném schválení ze strany objednatele.

5. Objednatel schválení nového subdodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.

6. Objednatel má právo odmítnout plnění části předmětu plnění subdodavatelem v případech, kdy zhotovitelem uvažovaný subdodavatel prokazatelně v minulosti poskytl objednateli vadné plnění.

7. Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím subdodavatele, který za dodavatele prokázal určitou část kvalifikace, musí se subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Objednatel zajišťuje splnění této podmínky v této smlouvě mezi objednatelem a zhotovitelem. Dodavatel je takového subdodavatele oprávněn nahradit jiným subdodavatelem pouze za předpokladu, že nový subdodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního subdodavatele.

Článek 11 – Předání a převzetí díla

1. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli předem, kdy bude projektová dokumentace pro stavební povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby připravena k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 pracovních dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení.

2. Místem předání a převzetí díla je sídlo objednatele.

3. Protokol o předání a převzetí díla:

O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí objednatel protokol.

Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o zhotoviteli a objednateli,
- prohlášení objednatele, zda projektovou dokumentaci pro stavební povolení, projektovou

dokumentaci pro provádění stavby přejímá nebo nepřejímá.

4. V případě, že objednatel odmítá projektovou dokumentaci pro stavební povolení, projektovou dokumentaci pro provádění stavby převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí i důvody, pro které odmítá příslušnou dokumentaci převzít.

5. Odpovědnost zhotovitele:

Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v projektové dokumentaci. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost projektové dokumentace a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že příslušný stupeň projektové dokumentace byl objednatelem převzat bez jakýchkoliv výhrad.

Článek 12 – Záruka za jakost

1. Zhotovitel odpovídá za vady projektové dokumentace, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost specifikace všech prací, dodávek, a činností a služeb spojených s realizací stavby, za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s podmínkami této smlouvy, pokyny a podklady předanými zhotoviteli objednatelem, obecně závaznými právními předpisy, v přiměřené míře ČSN, EN, CN a ostatními normami pro přípravu a realizaci předmětné stavby záměru a poskytuje záruky za jakost této dokumentace po dobu 24 měsíců ode dne protokolárního předání objednatelem příslušného stupně projektové dokumentace. Zhotovitel celou dobu životnosti stavby zodpovídá za škody vzniklé na základě porušení povinností zhotovitele při realizaci projekční a inženýrské přípravy zajišťované dle této smlouvy.

2. Podmínky odstranění zjištěných vad:

Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 kalendářních dnů po obdržení písemného upozornění objednatele zahájit práce na odstranění zjištěné vady projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby, tj. musí zahájit opravu těch částí dokumentace, kde byla vada zjištěna.

3. Opravou se rozumí vypracování změny projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby, v níž bude vada odstraněna a bude vyprojektován nový bezvadný stav.

4. Nezahájí-li zhotovitel odstranění vady ve sjednaném termínu, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou odbornou právnickou nebo fyzickou osobu. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí objednateli zhotovitel. Zhotovitel souhlasí s tím, že tímto smluveným postupem objednatele nejsou narušena autorská práva zhotovitele.

5. O odstranění vady sepíše objednatel protokol, ve kterém potvrdí odstranění vady nebo uvede důvody, pro které odmítá opravu převzít.

Článek 13 – Užití projektové dokumentace

1. Předáním příslušné projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby objednateli, dává zhotovitel objednateli souhlas s užitím a užíváním projektové dokumentace pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.

2. Objednatel má právo projektové dokumentace neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace pro provádění stavby nebo jejich částí třetím osobám za účelem zabezpečení zadávacích řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, či za účelem zhotovení stavby nebo její části.

Článek 14 – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen řádně provést dílo ve sjednané kvalitě a lhůtě. Zhotovitel přebírá záruku za jakost díla, zejména za to, že veškerá ve smlouvě uvedená dokumentace bude řádným podkladem pro řádnou realizaci záměru.

2. Objednatel má právo kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby zhotovitel zajistil nápravu a prováděl dílo řádným způsobem.

3. Objednatel souhlasí s možností převzetí dokončeného díla před dohodnutým termínem.

4. Objednatel se zavazuje zajistit na výzvu zhotovitele přístup do objektu mateřské školy Na Výsluní čp. 200, jakož i zajistit konzultace rozpracovaného díla.

5. Zhotovitel prohlašuje, že je (a po celou dobu účinnosti této smlouvy se zavazuje být ohledně výkonu své odborné činnosti řádně pojištěn pro případnou odpovědnost z titulu náhrady škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s plněním této smlouvy. Zhotovitel je povinen uzavřít pojistnou smlouvu tak, aby kryla rizika škod vyplývajících z vad díla. Odpovídající pojistná smlouva bude zachovávána v platnosti a účinnosti od data zahájení prací na plnění předmětu díla až do uplynutí záruční lhůty díla dle této smlouvy.

Článek 15 – Vlastnické právo ke zhotovené věci

1. Vlastnické právo ke zhotovovanému dílu včetně všech práv přechází na objednatele okamžikem předání a převzetí zhotoveného díla případně jeho dílčích částí.

Článek 16 – Závěrečná ujednání

1. Zhotovitel poskytuje podpisem této smlouvy bezplatnou výhradní licenci k dílu či jeho části ve smyslu ustanovení § 2358 a násl. občanského zákoníku, jakož i výslovný souhlas ke všem způsobům užití díla nebo jeho části v neomezeném rozsahu. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí, aby dílo či jeho jakákoli část bylo v souladu s platnými právními předpisy zveřejněno, užíváno, upravováno či měněno, zpracováno včetně podkladů, spojeno s jiným dílem, zařazeno do díla souborného, to vše dle záměru objednatele.

2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky podepsanými statutárními zástupci smluvních stran (případně jejich zmocněnci).

3. Od této smlouvy lze písemně odstoupit z důvodu vyšší moci nebo z důvodu podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno druhé smluvní straně písemně. Tato smlouva zanikne dnem, kdy bude odstoupení doručeno té smluvní straně, které bude odstoupení adresováno. Odstoupení od této smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, ani smluvních ustanovení, která podle vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po skončení této smlouvy. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:

- pokud se zhotovitel dostane do prodlení s předáním díla či jeho jednotlivých částí, které bude delší než 30 kalendářních dní;

- pokud zhotovitel provede dílo nekvalitně;

- pokud bude proti zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, nařízena exekuce či nařízen výkon rozhodnutí, či pokud zhotovitel vstoupí do likvidace.

Důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele je zároveň skutečnost, že objednateli nebude poskytnuto, resp. bude zastaveno čerpání, či bude odňata dotace, z jejichž prostředků je financováno dílo dle této smlouvy nebo nebude zajištěno spolufinancování. V tomto případě nebudou objednateli ze strany zhotovitele účtovány jakékoliv sankce.

Objednatel je tedy oprávněn od této smlouvy bez dalšího odstoupit pro případ, že na jeho straně vzniknou takové okolnosti, v jejichž důsledku nebude objednatel disponovat dostatečnými finančními prostředky nezbytnými k realizaci díla (např. z důvodu nepřiznání či odejmutí dotace poskytované na realizaci díla či jiné investiční akce objednatele, apod.).

4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních. Zhotovitel i objednatel obdrží každý po dvou vyhotoveních.

5. Tato smlouva byla schválena Radou města Ústí nad Orlicí dne 17.8.2015 pod číslem usnesení 676/28/RM/2015.

6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Dle shodné vůle smluvních stran se tato smlouva, jakož i veškerá práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.


7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam subdodavatelů

V Ústí nad Orlicí, dne 31. 8. 2015

V Česticích, dne 4. 9. 2015

Za objednatele:



p. Petr Hájek – starosta



Za zhotovitele:



Ludmila Myšáková – jednatelka společnosti



Příloha č. 7

SEZNAM SUBDODAVATELŮ

v období s § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
k veřejné zakázce malého rozsahu na služby zadávané v souladu s § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s metodickým pokynem Zadávaní veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014 - 2020

Název veřejné zakázky:

**„Snížení energetické náročnosti MŠ Na Výsluní 200, Ústí nad
Orlicí - zpracování projektové dokumentace“**

1. Název:	Energy Consulting Service s.r.o.
Sídlo/místo podnikání:	České Budějovice, Žitkova tř. 309/12
Tel./fax:	774400922
E-mail:	info@eecs-service.cz
IČ:	28062868
DIČ:	CZ28062868
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	Ing. Martin Škopek
Kontaktní osoba:	Jana Schmidtmayerová
Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli:	Průkaz energetické náročnosti budovy
2. Název:	Ing. Jan Vašata
Sídlo/místo podnikání:	Slov. nár. povstání 627
Tel./fax:	Litomyšlské předměstí
E-mail:	vatoj@wo.cz
IČ:	11145692
DIČ:	510219018
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	Ing. Jan Vašata
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Vašata
Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli:	ÚT, VZT, MaR

Jan Vašata

